



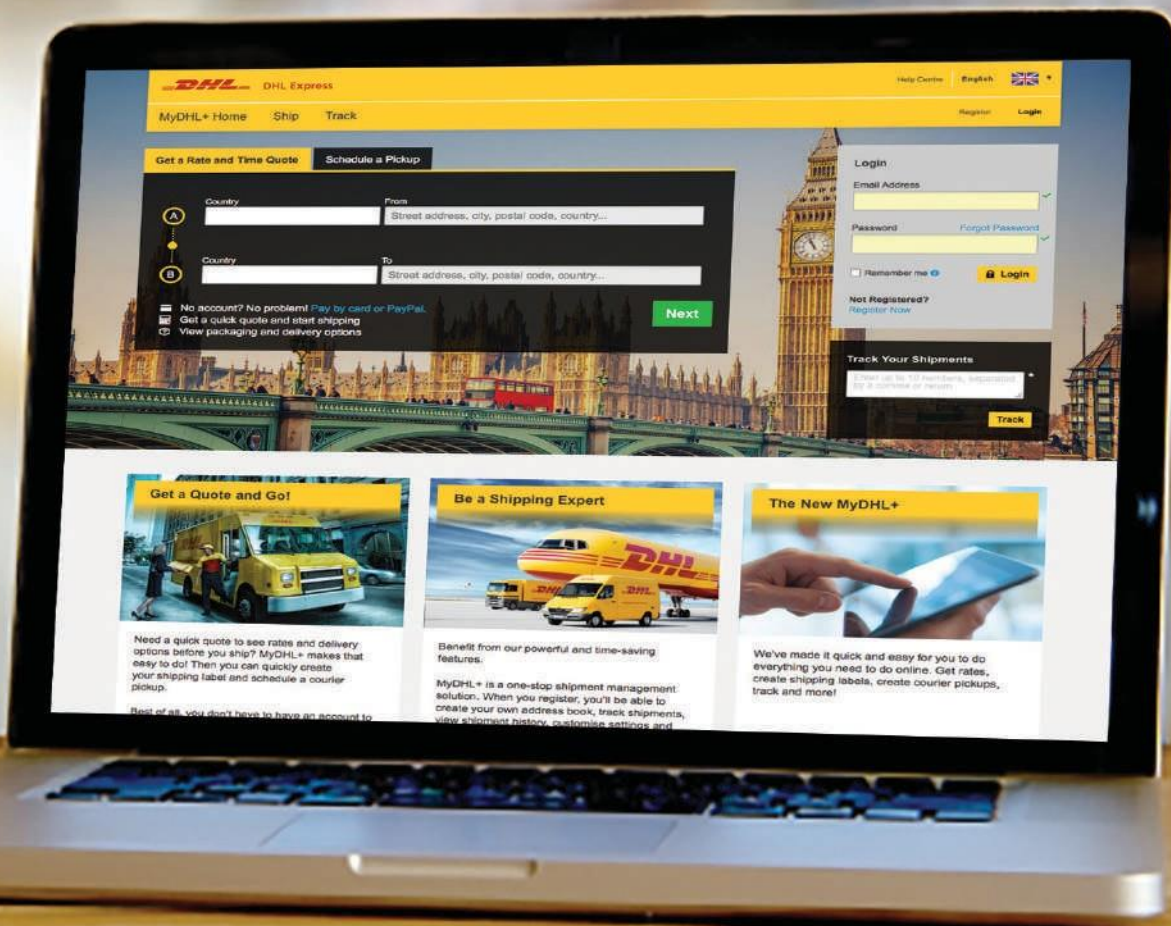
MyDHL+

КАК ДА СЪЗДАДЕТЕ ПРАТКА –

РЪКОВОДСТВО ЗА РАБОТА СЪПКА ПО

СЪПКА

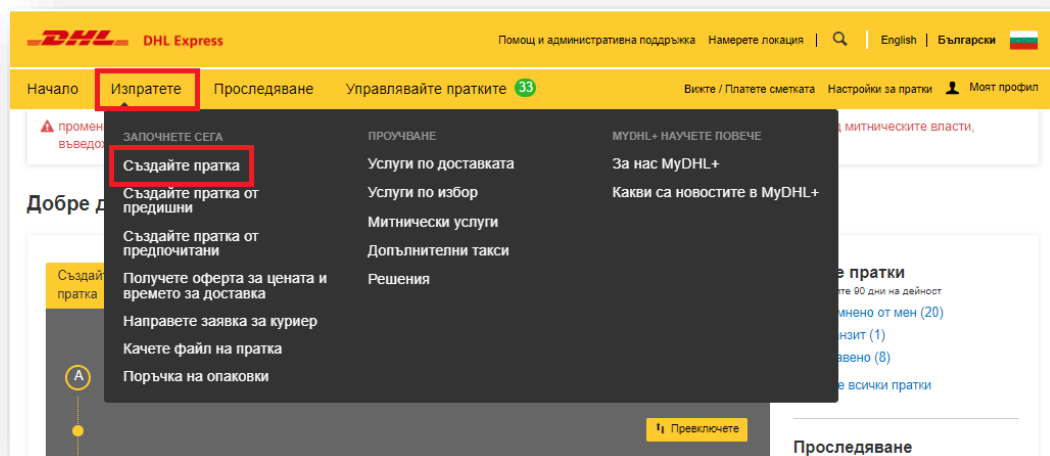
DHL Express – Excellence. Simply delivered.



СЪДЪРЖАНИЕ

1. Създаване на товарителница за изпращане на пратка	3
2 Създаване на товарителница по внос	11
2.1 Размяна на адреси.	11
2.2 Внос – заявка за куриер	12
2.3 Изпратете документите	13

1. Създаване на товарителница за изпращане на пратка



1.

Влезте в MyDHL+,
изберете Изпратете >
Създайте пратка.

2.

Попълнете данните за получател. Вашият адрес е заложен предварително като изпращач. Задължителните полета са маркирани със звезда (*).

От

Име
Customer name ✓

Бизнес партньор

Фирма
Company ✓

държава/територия
Bulgaria ✓

Адрес
11 Street ✓

Адрес 2

Адрес 3

Пощенски код
1000 ✓

Град
SOFIA ✓

Държава

Домашен адрес

Имейл адрес
my@mail.bg ✓

Вид телефон
Офис

Код
359 ✓

Телефон
55 555 55 ✓

Разширение

Добавете друг

ДДС/Данъчен номер
Въведете IOSS в раздела Митническа декларация

До

Име
Собствено име и фамилия *

Бизнес партньор

Фирма *

държава/територия *

Домашен адрес

Имейл адрес
DHL ще изпраща известията за пратки на този имейл адрес

Вид телефон
Мобиле

Код
?

Телефон *

SMS позволен

Добавете друг

EORI номер
Въведете IOSS в раздела Митническа декларация

Забележи относно този контакт

3.

В случай, че изпращате документи, изберете бутона **Документи**.

Подробности за изпращането
What are you shipping?

Документи

Документите включват правна, финансова или търговска документация. Предмети с парична стойност НЕ се определят като документална пратка.

Пакети

Пакетите представляват товари и стоки за лично ползване или за търговски цели.

Документ ли е?
Някои артикули, които смятате за документи, не са такива – проверете преди завършването на пратката

> [Помогнете ми да определя дали стоката ми е документ](#)

Забранени предмети
Some items that are prohibited when shipping to United States Of America. [Вижте забранените артикули](#)

Опишете документите в пратката си.
Стоката не е налична в списъка? Изпратете я като пакет!

Като например правни, финансови или търговски документи.

- Annual reports
- Bill of lading
- Blueprints
- Booklets, brochures - non-advertising
- Business cards
- Catalogs

3.1

Ако съдържанието на пратката е различно от документи, моля изберете **Пакети**.

Подробности за изпращането
What are you shipping?

Документи

Документите включват правна, финансова или търговска документация. Предмети с парична стойност НЕ се определят като документална пратка.

Пакети

Пакетите представляват товари и стоки за лично ползване или за търговски цели.

Забранени предмети
Some items that are prohibited when shipping to Germany. [Вижте забранените артикули](#)

Обобщете подробно съдържанието на вашата пратка
Дайте подробности само на **английски език**.

sample 6 / 170

Описанието е твърде неясно или общо: SAMPLE. Опишете артикулите с точни подробности..



Важно

При документалните пратки, описанието на съдържанието е по избор от конкретен списък с предложения.

3.2

Опишете съдържанието точно и детайлно.



Важно

За пакетни пратки в рамките на ЕС, MyDHL+ верифицира описанието на съдържанието. Системата не приема общи описания като: Test, Sample, Auto parts.

Какво изпращате?
Изберете как да предоставите детайлите за Вашите артикули. 3.

Опишете артикулите Качване на файл

Опишете поотделно всеки уникален предмет от пратката си
Избягвайте забавяне на доставката! Точността има значение за митническите органи. Добавете **един по един** всеки уникален артикул. Дайте подробности само на **английски език**.

Искам DHL да изчисли митата и таксите за артикулите в моята пратка

Действия

1 Точно описание на артикула

Какъв е артикулът? 1. ИЛИ 2. [Quick Guide for Describing Items](#)

Количество единици (How the item is packaged) Стойност (За артикул) EUR Тегло (За артикул) kg

Къде е произведен този предмет? Код на стоката

Добави референция

[Добавете от Продуктовата листа](#) [Запазете в моя списък на продукти/предмети](#) [Копирайте](#)

Общо единици 1 Total Weight: 0.8 KG Total Value: 10.00 EUR [Добавете друга бройка](#)



Важно

Ако Пратката Ви е за страна извън ЕС, разполагате с 3 възможности за описание на съдържанието.

1. Можете да използвате нашия инструмент за създаване на описания, който да Ви помогне да опишете точно съдържанието на Вашите пратки.
2. Да въведете ръчно данните за съответните позиции от фактурата.
3. Да се възползвате от удобството на функцията, която Ви позволява да качите свой собствен файл (CSV, TXT или XML). Това ще намали ръчното въвеждане, особено ако изпращате пратка, съдържаща повече артикули .

4.

Можете да създадете фактура през системата или да използвате собствена фактура.

Данни за митническата фактура

Може да дадете допълнителна информация, която да се вижда върху Вашата DHL митническа фактура или да ползвате собствена фактура. Също така може да предоставите всякакви допълнителни митнически документи за тази пратка.

Изготвяне на фактура



Ползвай моята фактура

5.

Опишете размерите и теглото на Вашата пратка. Изберете **Express Envelope**, ако изпращате документи до 0.3 кг или **Your Own package** за по-тежка документална или пакетна пратка.

Изберете опаковката Указания за претегляне и измерване

Опаковка	Количество	Тегло	Дължина	Ширина	Височина
Изберете опаковката *	1 *	kg *	cm *	cm *	cm *

Your Own Package

Express Envelope
31.7 X 23.8 X 1 cm

Total Packages: 1 Total Weight: --- KG [Добавете друг пакет](#)

[Save](#) [Копирайте](#)

[Напред](#)

6.

Направете избор за начина на плащане на транспортните разходи. За пратки извън ЕС, определете кой ще заплати митата и таксите в държавата на получаване.

Как ще плащате?

Кой клиентски код на изпращача ще се ползва за тази пратка?

316 90091 - e-com

Кой ще заплати митата и таксите?

Получателят плаща

Ползвайте този клиентски код за плащане на транспортните такси.

Запомнете тези възможни начини на плащане за

Експедирайте ОТ адрес

За тази пратка са необходими допълнителни митнически данни
За тази пратка са необходими следните митнически данни

Изберете митническите условия [Виж Дефиниции](#)

DAP - Delivered at Place

[Напред](#)



Важно

В менюто „Помощ и административна поддръжка“ може да откриете инструкции как да добавите собствен или чужд клиентски номер в профила си.

6.1

Изпращане за чужда сметка.

Как ще плащате?

Кой клиентски код на изпращача ще се ползва за тази пратка? ✓

Кой ще заплати митата и таксите? ✓

Ползвайте този клиентски код за плащане на транспортните такси. **Махнете отметката**

Как ще плащате транспортните такси? ✓

Клиентски номер * **Попълнете номера на платеца**

Запомнете тези възможни начини на плащане за

За тази пратка са необходими допълнителни митнически данни
 За тази пратка са необходими следните митнически данни

Изберете митническите условия [Виж Дефиниции](#) ✓

Напред

7.

Уточнете датата на изпращане, доставка и транспортната услуга чрез бутона **Изберете**.

Изпращам пратката си на

Януари 26 днес | Януари 27 Утре | Януари 28 Събота | Януари 29 Недела | Януари 30 Понеделник | Януари 31 Вторник | Февруари 1 Сряда | Повече +

Дата на доставката	Доставено от	Прогнозна цена	Изберете
Януари 27 Петък EXPRESS 12:00	12:00 pm	BGN 81.59 Данни	Изберете
Януари 27 Петък MEDICAL EXPRESS	12:00 pm	BGN 213.37 Данни	Изберете
Януари 27 Петък EXPRESS WORLDWIDE	Край на деня	BGN 65.81 Данни	Изберете
Февруари 1 Сряда ECONOMY SELECT	Край на деня	BGN 206.77 Данни	Изберете

Получете я по-бързо!
С EXPRESS 12:00 можете да получите пратката си по-бързо.

GoGreen климатично неутрална доставка

Климатично неутралната доставка спомага за компенсиране на вредните емисии, отделяни при транспортирането на пратки.

[Допълнителна информация](#)

8.

Имате възможност да изберете допълнителни услуги в менюто „Услуги по избор“.

Услуги по избор

- GoGreen Climate Neutral
- Получаване на известие по телефон
- Неутрална доставка
- Нотифициране на брокер
- Преференциален произход
- Опасни товари

Напред



Важно

В менюто „Помощ и административна поддръжка“ може да откриете инструкции за избор на Опасен товар.

9

В случай, че работите със собствена фактура, я качете като файл чрез **Търсене на Файл**.

Качете Вашите митнически документи

Може да качите като файл и подадете по електронен път към нас Вашата митническа фактура или други митнически документи.

If you do not upload document images, remember to print and provide your documents with your shipment.

Искате ли да качите файл?

Да

DHL ще създаде електронна митническа фактура от данните, които сте предоставили за пратката и запазения от Вас файл с подпис в Настройките за пратки.

Качете

Качете Вашите митнически документи

Може да качите като файл и подадете по електронен път към нас Вашата митническа фактура или други митнически документи.

If you do not upload document images, remember to print and provide your documents with your shipment.

Искате ли да качите файл?

Да

Качете изображение на Вашата митническа фактура. Уверете се, че фактурата е подписана преди да я качите.

Качете фактурата като документ

Търсене на Файл

Файл тип Разрешен: JPG, JPE, JPEG, GIF, PNG, TIFF, TIF, or PDF
Максималният размер на файла е 5 MB

Качете други митнически документи (По желание)

Ограничение до 5 MB за всички качени файлове за пратка

0 Bytes от 5 MB

Напред

10.

Ако искате да планирате вземане от куриер, изберете **Да – направете заявка за куриер**. Ако нямате нужда от заявка изберете **Не**. Използвайте жълтите стрелки, за да уточните удобния за Вас часови интервал за посещение от куриер.

Искате ли направите заявка за куриер ?

Къде мога да оставя пакета си?

Искате ли направите заявка за куриер ?

Изращам пратката си на 📍

Времеви прозорец за вземане – когато куриерът може да дойде и пратката е готова

Януари
26
днес

Най-рано 1:45 pm

Най-нов 6:00 pm

11:00 am 12:45 pm 2:30 pm 4:15 pm 6:00 pm

Удължете с поне 60 минути Времевия Ви прозорец за вземане
Последният срок за заявка за куриер за днес е 4:00 pm

Къде куриерът трябва да вдигне пратката?

Reserption

Общо тегло за вдигане

0.5 kg

Указания за куриера

Посочете други указания, които смятате за полезни за куриера

Отказ от отговорност и важна информация

Адрес за вдигане

Customer name
Company
11 Street
SOFIA, 1000
my@mail.bg
+359 55 555 55

Направете този адрес да стане за вдигане по подразбиране

11.

Ако имате нужда от товарителница за връщане на пратката, изберете **Да – създайте етикет за връщане** и следвайте инструкциите на екрана.

Трябва ли Ви етикет за връщане?

Етикетът е валиден за 12 Месеца

12.

На последната стъпка ще видите Обобщена информация за прогнозна цена спрямо облагаемото тегло и време за доставка. Приключете пратката с **Приемете и продължете.**

Обобщена сума за пратката(ите)

EXPRESS WORLDWIDE
Вторник, 31 Яну, 2023 - Край на деня

Обемно тегло 4.81 kg
Общо тегло 0.5 kg
Облагаемо тегло 5 kg

Такси за превоз	BGN	391.49
Допълнителна такса за гориво	BGN	124.26
Emergency Situation	BGN	3.00
общо	BGN	518.75

Добавете защита на пратката само за още 20.00 BGN!

Актуализирайте сега!

Глобални Общи Условия

Кликвайки върху Приемете и продължете – аз приемам [Глобални Общи Условия](#), на DHL и декларирам, че тази пратка не съдържа [Забранени предмети](#).

Приемете и продължете

13.

Принтирайте готовите документите за пратката чрез **Разпечатайте избраните документи.**

Разпечатайте и сте готови!

Разпечатайте и прегледайте документите си

Транспортните етикети и митническите документи трябва да се разпечатат за куриера на DHL.



Етикет (товарителница)

Приемане

Разпечатайте избраните документи

2 Създаване на товарителница по внос.

Създаването на товарителница за входяща пратка следва същата логика, както тази при пратката за изпращане, но има 3 особености, на които да обърнете внимание.

2.1 Размяна на адреси.

- Разменете позициите ОТ и ДО чрез бутона **Превключете** и попълнете данните за Изпращача.

От

Име: DHL eCom ✓

Бизнес партньор

Фирма: DHL Express Bulgaria ✓

държава/територия: Bulgaria ✓

Адрес: 5 Mariya Atanasova str ✓

Адрес 2: _____

Адрес 3: _____

Пощенски код: 1540 ✓ Град: SOFIA ✓ Държава: _____

Домашен адрес

Имейл адрес: sofecom@dhl.com ✓

Вид телефон: Офис Код: 359 ✓ Телефон: 70 017 700 ✓ Разширение: _____

Добавете друг

ДДС/Данъчен номер: Въведете IOSS в раздела Митническа декларация

До

Име: Собствено име и фамилия *

Бизнес партньор

Фирма: _____ *

държава/територия: _____ *

Домашен адрес

Имейл адрес: DHL ще изпраща известията за пратки на този имейл адрес

Вид телефон: Мобиле Код: ? * Телефон: _____ *

SMS позволен

Добавете друг

ЕОРИ номер: Въведете IOSS в раздела Митническа декларация

[Забележки относно този контакт](#)

Превключете

2.2 Внос – заявка за куриер

Искате ли направите заявка за куриер ?

Изращачът ще направи заявка за куриер

Ще предложи дата и час на вземане

Възложете тази пратка за довършване от изращача [Поръчайте тази доставка](#)

DHL ще изпрати имейл до изращача, за да потвърди датата, часа и готовността за изпращане.

1

2

3

Важно

- DHL ще изпрати имейл до изращача, за да потвърди датата, часа и готовността за изпращане.
- Изращачът може да промени или отмени заявката за куриер, ако има конфликт с избраната от Вас дата и час.
- Уверете се, че изращачът е подготвил пратката и необходимата документация.

Изращам пратката си на

Февруари 24 днес

Редактирайте

Времеви прозорец за вземане – когато куриерът може да дойде и пратката е готова

Най-рано 12:30 pm

Най-нов 5:00 pm

10:00 am 11:45 am 1:30 pm 3:15 pm 5:00 pm

Удължете с поне 90 минути Времевия Ви прозорец за вземане
Последният срок за заявка за куриер за днес е 3:30 pm

Къде куриерът трябва да вдигне пратката?

Reception

Указания за куриера

Посочете други указания, които смятате за полезни за куриера

Отказ от отговорност и важна информация

Адрес за вдигане

test
test
test
HAMBURG, Hamburg, 20066
mail@mail.com
+49 5555 55

Редактирайте

Напред

- Изращачът ще бъде уведомен по имейл, че е необходимо да направи заявка за куриер в удобно за него време, след като му изпратите готовите документи за принтиране.

- Предлагате дата и час за заявка за куриер, която е необходимо да бъде потвърдена от Изращача. Той може да промени времеви прозорец по тази заявка с друго удобно за него време за посещение или да я анулира. Вие ще получите уведомление по имейл за неговото решение.

- При липса на някои данни за пратката, може да възложите на Изращача да довърши изготвянето на товарителницата и да заяви куриер.

2.3 Изпратете документите

Изпратете документите на изпращача

Изпратете документите сега или ги свалете за изпращане по-късно.

Етикет (товарителница)

Приемане

Вашата товарителница не е завършена, докато не изпратите документите на изпращача

1 Изтеглете документи
Ще сваля документите и ще ги изпратя по-късно

2 Изпратете документи
Ще използвам MyDHL+, за да изпратя документите сега

Не забравяйте да изпратите готовите документи на Изпращача, за да ги принтира. Опциите за това са две.

- **Изтеглете документите** и ги изпратете от личната си поща.
- *В този случай бутонът за заявка за куриер е в сваления файл.*

- **Изпратете документите** чрез приложението.

**Разполагате с форма за изпращане*

DHL eCom От DHL Express Bulgaria е създадал пратка за Bac!

Вече е направена товарителница. Въведете номера на товарителницата, когато създавате заявка за куриер.

[Направете заявка за куриер](#) [Линк за заявка](#)

Номер за проследяване на товарителницата
[7062292841](#)

Изпратете до

DHL eCom
DHL Express Bulgaria
5 Mariya Atanasova str
SOFIA
1540
Bulgaria
70017700
xxxxxx@dhl.com

Подробности за изпращането

Опция за доставка: EXPRESS WORLDWIDE
Вид пратка: DOCUMENT
Брой пакети: 1
Номер на предмета: JD014600010722983884
Общо тегло: 0.5 KG
Обемно тегло: 0.4 KG
Облагаемо тегло: 0.5 KG
Описание на съдържанието: Bill of lading

Важно

- Не запечатвайте пратката си, защото куриерът трябва да провери съдържанието.
- При пристигането на куриера е необходимо Вашето или на Ваш представител присъствие. Пратките не могат да бъдат оставени за взимане от куриера отвън, или на "безопасни" места.
- Прикрепете добре единия екземпляр от етикета към всяка пратка и дайте другия екземпляр на куриера.
- Проверете дали пратките са правилно опаковани и етикетирани, за да се избегне увреждане или забавяне. [Спазвайте съвета на DHL при опаковане](#)

Ако имате въпроси, се свържете с DHL eCom.

До: receiver@mail.com ✓

От: noreply@dhl.com ✓

Предмет: DHL Express Shipment Confirmation ✓

Изпратете по имейла данните на вносните пратки на следния език:
English

Съобщение:
Attached waybill to be print! ✓

Прикачени файлове

Полето за съобщение е задължително!

Етикет (товарителница) Митническа фактура

Изпратете

