



DHL eSECURE HOW-TO-GUIDE ZUM SCHUTZ IHRES ACCOUNTS

DHL Express – Excellence. Simply delivered.

INHALTSANGABE

EINLEITUNG	3
REGISTRIERUNG UND LOGIN	4
DAS ESECURE MENÜ	6
FREIGEBEN VON BENUTZERN	7
VERWALTEN DER ACCOUNTNUMMERN	9
HINZUFÜGEN VON ACCOUNT-ADMINISTRATOREN	10
FREIGEBEN VON E-MAIL DOMAINS	11
ÜBERSICHT ACCOUNT AUTORISIERUNG	12
BENACHRICHTIGUNGEN	14

EINLEITUNG

SCHÜTZEN SIE IHREN DHL EXPRESS ACCOUNT

DHL eSecure ist eine innovative Sicherheitsfunktion, die Ihnen die Verwaltung und Freigabe Ihrer DHL Express Accountnummer(n) ermöglicht und somit eine unbefugte Nutzung durch Dritte in unseren Standard-Onlineversandsystemen verhindert.

VORTEILE



Alles auf einen Blick

Verwalten Sie die Freigabe Ihrer DHL Express Accountnummer und buchen Sie Ihre Express-Sendungen in einem Onlinesystem - in MyDHL+.



Volle Kontrolle

Bestimmen Sie, wer vollen Zugriff (inkl. aller Versandoptionen und Ansicht der Preise) auf Ihre DHL Express Accountnummer bekommt und wer nicht.



Transparente Nutzerübersicht

Steuern Sie die Genehmigung oder Ablehnung auf Basis der bisherigen Nutzung Ihrer DHL Express Accountnummer.



Einfacher Genehmigungsprozess

Treffen Sie Ihre Entscheidung zur Genehmigung oder Ablehnung neuer Freigabeanfragen ganz einfach über MyDHL+ oder via E-Mail.

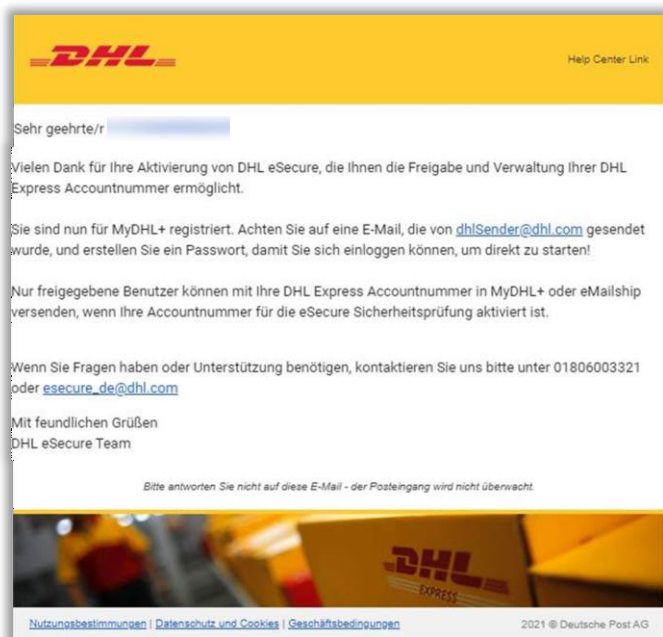
REGISTRIERUNG UND LOGIN

EINFACH ÜBER MYDHL+ ERREICHBAR

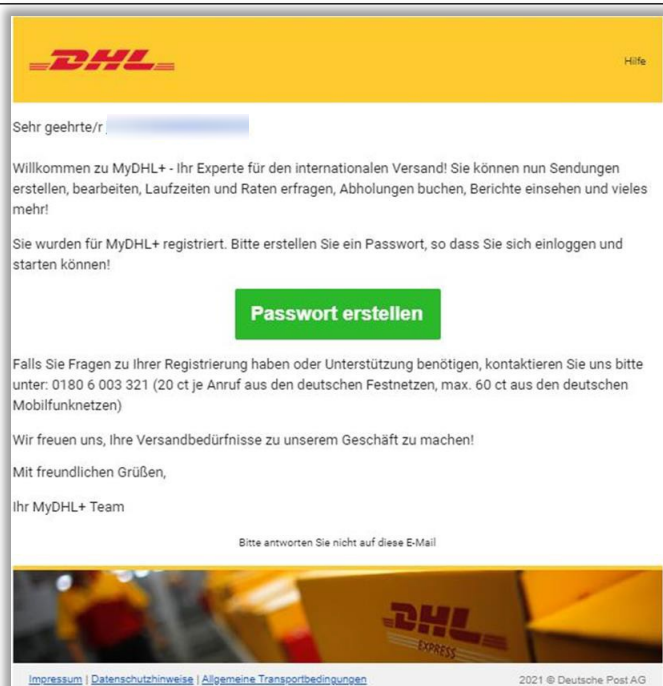
DHL Express Accountnummern werden auf Anfrage für DHL eSecure aktiviert. Die Aufschaltung und der Zugang zu DHL eSecure erfolgt automatisch nach der Anfrage. DHL eSecure ist direkt in unser Onlinestandardversandssystem MyDHL+ integriert.

ÜBERSICHT DER REGISTRIERUNGSMÖGLICHKEITEN – DHL ESECURE

- 1 Falls Sie bereits unser Onlineversandssystem MyDHL+ nutzen, erhalten Sie bei der erstmaligen Registrierung für DHL eSecure eine **Begrüßungs-E-Mail** von esecure@dhl.com.



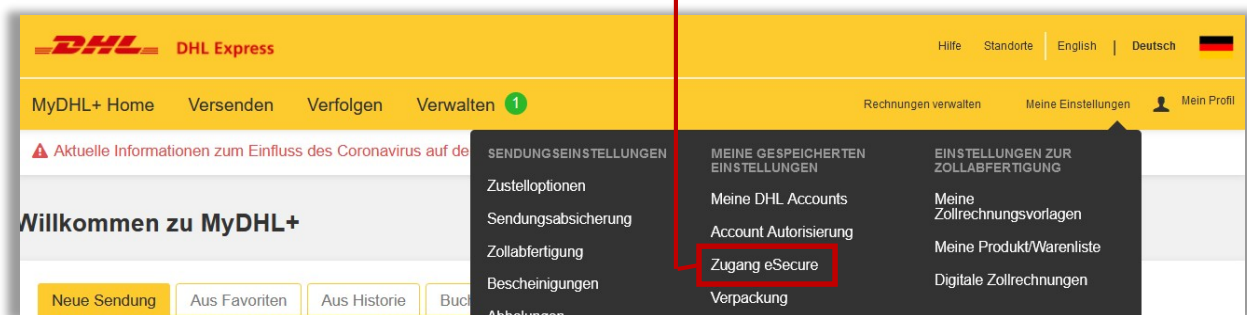
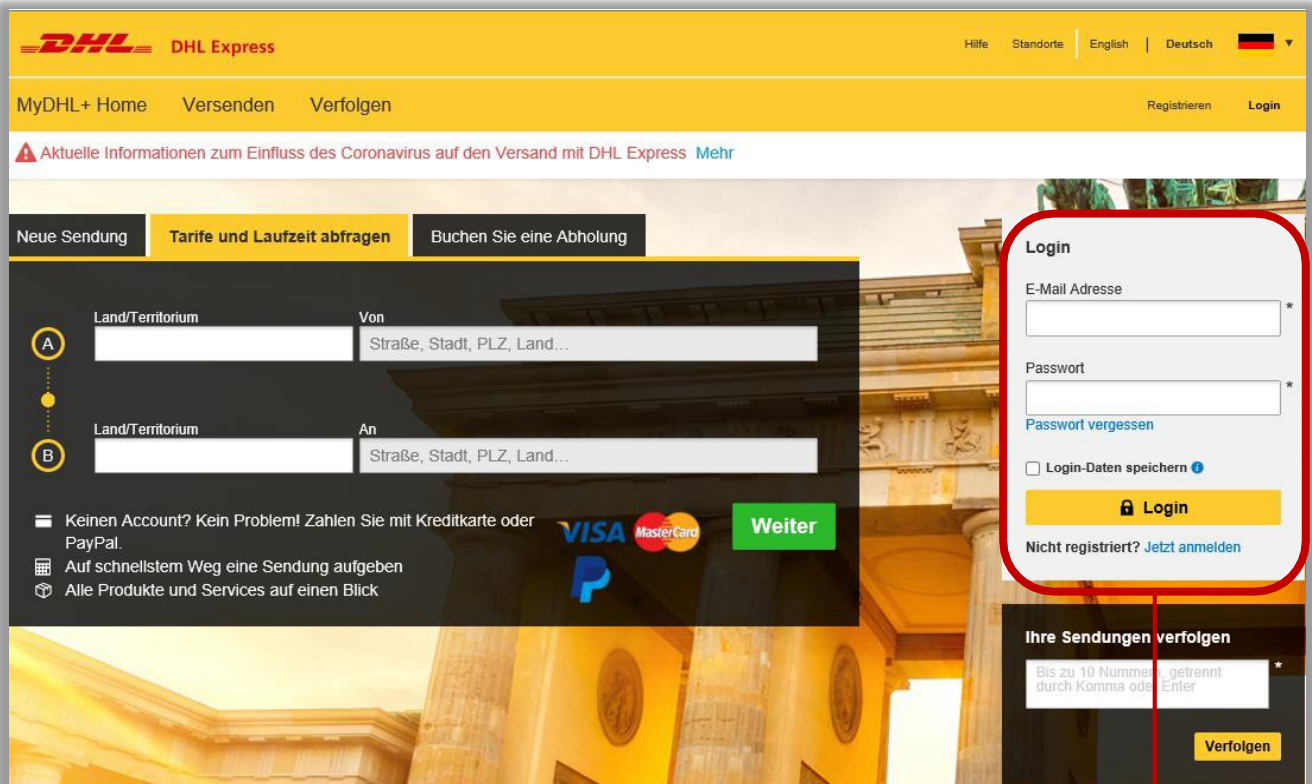
- 2 Falls Sie noch keinen MyDHL+ Login besitzen, erhalten Sie eine E-Mail mit dem Betreff ‚Passwort erstellen‘ von dhlSender@dhl.com, um die **Registrierung** Ihres neuen MyDHL+ Logins abzuschließen und dort auch direkt auf DHL eSecure zugreifen zu können.



REGISTRIERUNG UND LOGIN

EINFACH ÜBER MYDHL+ ERREICHBAR

Der Zugriff auf **DHL eSecure** ist nach der Anmeldung bei MyDHL+ unter ‚Meine gespeicherten Einstellungen‘ jederzeit für Sie möglich.



DAS ESECURE MENÜ

ALLE FUNKTIONEN IM ÜBERBLICK

Die Navigation von DHL eSecure befindet sich in der linken Leiste und ermöglicht den Zugriff auf alle Menüpunkte.

MENÜPUNKTE

<p>Freigegebene Benutzer</p> <p>Accountnummern</p> <p>Account-Administrator</p> <p>Freigegebene Domains</p> <p>Übersicht Account Autorisierung</p>	<p>Freigegebene Benutzer Dieser Menüpunkt ermöglicht den Überblick und die Verwaltung aller noch offenen, bereits freigegebenen und abgelehnten Benutzer.</p>
	<p>Accountnummern Dieser Menüpunkt zeigt die Übersicht der Accountnummern und erlaubt den Sicherheitsfunktion zu aktivieren oder deaktivieren.</p>
	<p>Account-Administrator Dieser Menüpunkt erlaubt es Informationen zum Account-Administrator zu ändern oder weitere hinzuzufügen.</p>
	<p>Freigegebene Domains Dieser Menüpunkt ermöglicht den Überblick und die Verwaltung aller freigegebenen und verbotenen Domains.</p>
	<p>Übersicht Account Autorisierung Dieser Menüpunkt ermöglicht den Überblick und die Verwaltung aller noch offenen, bereits freigegebenen und abgelehnten Benutzer bei erteilten Account Autorisierungen.</p>

Schaltflächen innerhalb der Menüpunkte sind für die benutzerfreundliche Navigation farblich gekennzeichnet.

Beispiele:

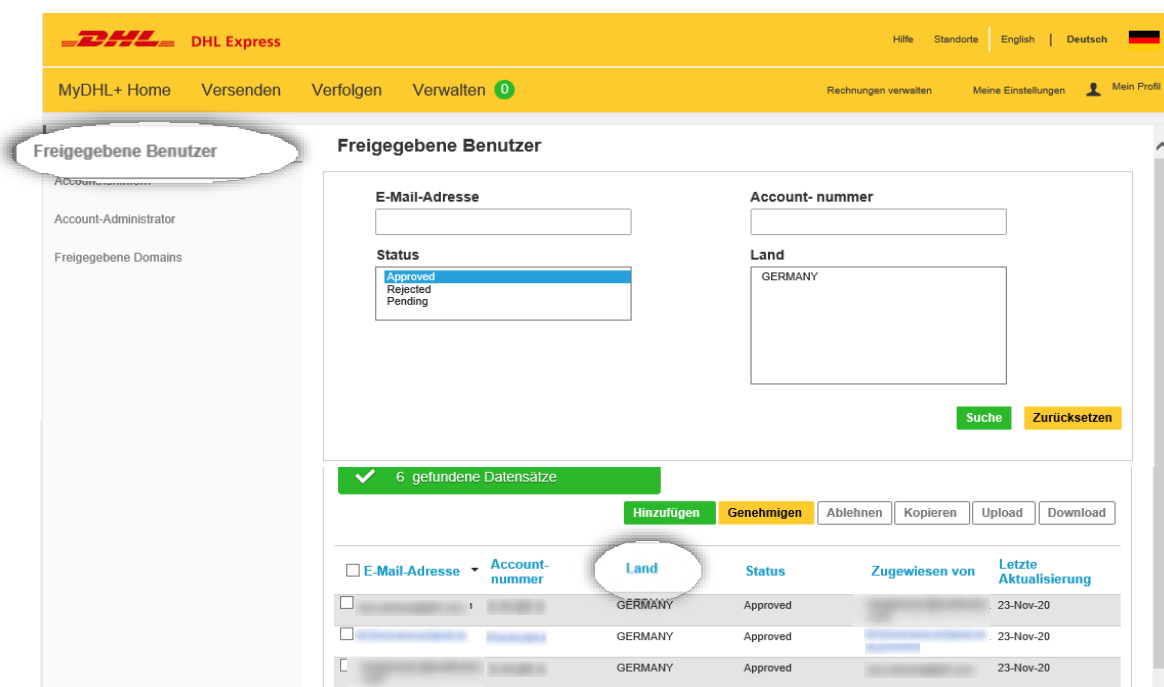
- Hinzufügen Grüne Kennzeichnung für die wichtigsten Funktionen
- Zurücksetzen Gelbe Kennzeichnung für Standard-Funktion, wie z. B. ‚Zurücksetzen‘
- Download Weiße Kennzeichnung für Zusatz-Funktionen

- Eine Mehrfachauswahl kann durch Ankreuzen der Kästchen vor dem jeweiligen Datensatz vorgenommen werden
- Wildcard-Suchen können durch den Platzhalter Asterisk (*) durchgeführt werden

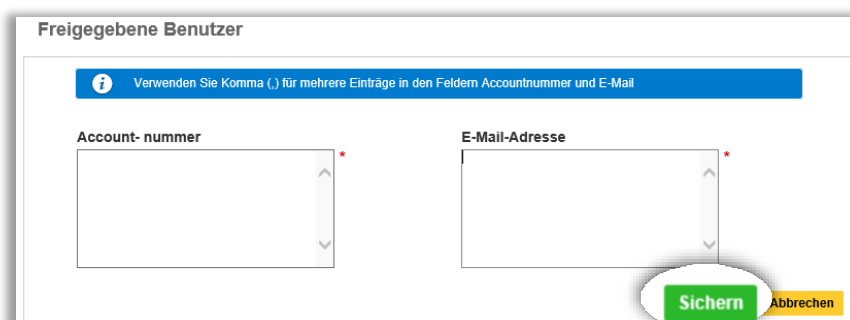
FREIGEBEN VON BENUTZERN

WER HAT VOLLZUGRIFF AUF ACCOUNTNUMMERN?

Der Menüpunkt **Freigegebene Benutzer** ermöglicht Ihnen als Account-Administrator, die Freigabe der Benutzer zu verwalten. Sobald ein Account in DHL eSecure hinzugefügt wurde, werden E-Mail-Adressen, die die Accountnummer innerhalb der letzten 13 Monate in unseren Onlineversandsystemen (eMailship und MyDHL+) verwendet haben direkt als *„genehmigt“ (approved)* angezeigt. Dies kann jederzeit widerrufen werden und diese E-Mail-Adressen können auf *„abgelehnt“ (rejected)* gesetzt werden.



Klicken Sie auf **„Hinzufügen“**, um die Freigabe eines einzelnen Benutzers oder mehrerer Benutzer durchzuführen. E-Mail-Adressen können durch ein Komma (,) getrennt werden, damit mehrere Benutzer gleichzeitig hinzugefügt werden können. Klicken Sie anschließend auf **„Sichern“**.



FREIGEBEN VON BENUTZERN

WER HAT VOLLZUGRIFF AUF ACCOUNTNUMMERN?

Die Funktion **'Upload'** ist für Sie als Account-Administrator verfügbar, um mehrere Benutzer gleichzeitig hochzuladen. Hierzu wird eine csv-Datei benötigt; ein Beispiel finden Sie direkt in DHL eSecure hinterlegt. Die Datei zum Hochladen muss den folgenden Anforderungen entsprechen:

- csv-Format
- maximal 100 E-Mail-Adressen
- nicht größer als 102KB

E-Mail-Adresse	Accountnummer	Status (freigegeben/abgelehnt)
testuserA@testmail.com	111111111	freigegeben
testuserB@testmail.com	111111111	abgelehnt

Benutzer Upload

i Um mehrere Benutzer hinzuzufügen, laden Sie die Beispiel-CSV-Datei herunter und füllen Sie die erforderlichen Informationen in den definierten Spalten aus. Klicken Sie auf Durchsuchen, um die Datei auszuwählen, und klicken Sie danach auf Upload.
Die erste Zeile der Datei wird als Überschrift betrachtet und ignoriert. Bitte stellen Sie sicher, dass die Datei im CSV-Format vorliegt und nicht mehr als 102400 Bytes (maximal 1000 Datensätze) enthält.

✓ 1 verarbeitet, 1 erfolgreich, 0 fehlgeschlagen. x

✓ 1 gefundene Datensätze

i Klicken Sie auf die Schaltfläche Download, um den Status der hochgeladenen Datensätze herunterzuladen.

E-Mail-Adresse	Account-nummer	Status	Zugewiesen von	Letzte Aktualisierung	Upload Status	Grund der Fehlermeldung
testuserA@testmail.com	111111111	Approved		07-Jan-21	Erfolgreich	

Falls Sie mehrere Accountnummern innerhalb Ihres Unternehmens verwenden, können Sie als Account-Administrator die Funktion **'Kopieren'** verwenden, um freigegebene E-Mail-Adressen einer Accountnummer auch zu einer weiteren Accountnummer hinzuzufügen.

MyDHL+ Home Versenden Verfolgen Verwalten 0
Rechnungen verwalten Meine Einstellungen Mein Profil

Freigegebene Benutzer

Accountnummern

Account-Administrator

Freigegebene Domains

Freigegebene Benutzer

i Für die Mehrfachauswahl verwenden Sie die 'CTRL'-Taste und klicken Sie auf die E-Mail-Adressen. Verwenden Sie Komma (,) für mehrere Einträge im Feld Accountnummer.

E-Mail-Adressen auswählen

Account- nummer

VERWALTUNG VON ACCOUNTNUMMERN

WELCHE ACCOUNTNUMMERN SIND GESCHÜTZT?

Der Menüpunkt ‚**Accountnummern**‘ ermöglicht es Ihnen als Account-Administrator, einen Überblick über die Accountnummern zu erhalten, die sich unter Ihrer Verwaltung befinden.

Die Sicherheit von Accountnummern kann hier jeweils **aktiviert** (enabled) und **deaktiviert** (disabled) werden. Um Ihren Account zu schützen, sollte der Status immer aktiviert sein.

The screenshot shows the DHL Express account management interface. The top navigation bar includes the DHL logo, 'DHL Express', and links for 'Hilfe', 'Standorte', 'English', 'Deutsch', and a German flag. Below this, there are links for 'MyDHL+ Home', 'Versenden', 'Verfolgen', 'Registrieren', and 'Login'. The main content area is titled 'Accountnummern' and features a search form with the following fields: 'Account- nummer', 'Firmenname', 'Start-Datum', 'End-Datum', 'Land' (with 'GERMANY' selected), 'Status' (with 'Enabled' selected), and 'E-Mail-Zustimmung' (with 'Yes' selected). There are 'Suche' and 'Zurücksetzen' buttons. Below the search form, a green bar indicates '1 gefundene Datensätze'. Action buttons include 'Aktivieren', 'Deaktivieren', 'E-Mail-Zustimmung', and 'Download'. A table displays the search results:

<input type="checkbox"/>	Account- nummer	Firmenname	Land	Status	E-Mail- Zustimmung	Zugewiesen von	Letzte Aktualisierung
<input type="checkbox"/>	[blurred]	[blurred]	GERMANY	Enabled	No	[blurred]	23-Nov-20

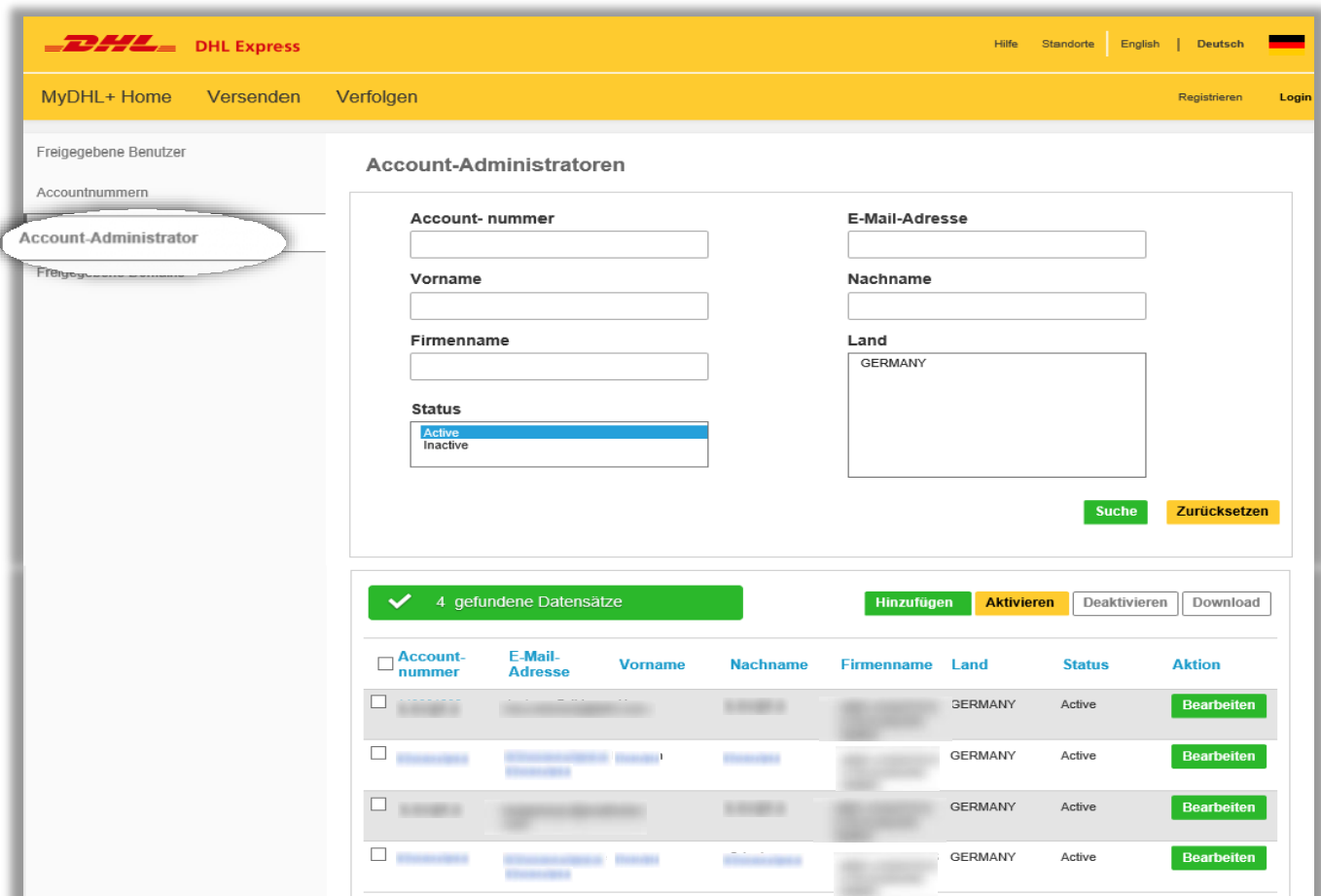
The footer contains 'Deutsche Post DHL Group', 'Impressum', 'Datenschutzhinweise', 'Allgemeine Transportbedingungen', and '2020 © Deutsche Post AG - All rights reserved'.

HINZUFÜGEN VON ACCOUNT-ADMINISTRATOREN

WER KANN ACCOUNTNUMMERN VERWALTEN?

Der Menüpunkt ‚**Account-Administrator**‘ ermöglicht das Anzeigen, Hinzufügen und Bearbeiten von Account-Administratoren für Ihre in DHL eSecure aktivierten DHL Express Accountnummern.

- Ein Account-Administrator sollte eine ausgewählte Person aus Ihrer Organisation sein, die die Befugnis hat den Sicherheitsstatus des DHL Express Accounts zu verwalten. Dazu gehört die Freischaltung (oder Ablehnung) einzelner Benutzer und ganzer Domains.
- Account-Administratoren können über MyDHL+ auf DHL eSecure zugreifen. Der Administrator erhält automatisch einen Login in MyDHL+, falls dieser nicht bereits vorhanden ist. Falls eine E-Mail-Adresse bereits einem bestehenden MyDHL+-Login zuzuordnen ist, erscheint das Menü ‚**Zugang eSecure**‘ in MyDHL+ nach der nächsten Anmeldung.



The screenshot displays the 'Account-Administratoren' management page in the DHL eSecure system. The page includes a search form with the following fields:

- Account- nummer
- E-Mail-Adresse
- Vorname
- Nachname
- Firmenname
- Land (pre-filled with GERMANY)
- Status (with options for Active and Inactive)

Buttons for 'Suche' (Search) and 'Zurücksetzen' (Reset) are located at the bottom right of the form. Below the form, a green banner indicates '4 gefundene Datensätze' (4 found records). Action buttons include 'Hinzufügen' (Add), 'Aktivieren' (Activate), 'Deaktivieren' (Deactivate), and 'Download'. The table below shows the following columns: Account-nummer, E-Mail-Adresse, Vorname, Nachname, Firmenname, Land, Status, and Aktion. Each row contains a checkbox, a 'Bearbeiten' (Edit) button, and the corresponding data for each column.

FREIGEBEN VON E-MAIL-DOMAINS

WELCHE DOMAIN HAT VOLLZUGRIFF?

Der Menüpunkt **Freigegebene Domains** ermöglicht Ihnen als Account-Administrator die Nutzung eines Accounts nicht nur für einzelne Nutzer, sondern eine gesamte E-Mail-Domain freizugeben. Hier hinzugefügte Domains müssen mit einem @-Zeichen beginnen. Es gibt eine Liste verbotener Domains, die nicht für eine grundsätzliche Freigabe genutzt werden können.

„@sample.com“ ist beispielsweise eine freigegebene Domain für den Account 661222337. Ein Benutzer mit der E-Mail muster@sample.com wird in diesem Fall automatisch freigegeben, wenn dieser versucht den Account 661222337 in MyDHL+ zu verwenden.

Freigegebene Domains

Suche:

Buttons: **Suche** **Zurücksetzen**

Ergebnis: **1 gefundene Datensätze**

Buttons: **Hinzufügen** **Aktivieren** **Deaktivieren** **Kopieren**

<input type="checkbox"/>	Domain	Account-nummer	Land	Firma	Status	Zugewiesen von	Letzte Aktualisierung
<input type="checkbox"/>	@sample.com		GERMANY		Inactive		30-Jun-20

ÜBERSICHT ACCOUNT AUTORISIERUNG

WER NUTZT EINE ACCOUNT AUTORISIERUNG?

Der Menüpunkt **Übersicht Account Autorisierung** gibt Ihnen einen Überblick über alle Account Autorisierungen, die von Ihnen oder freigegebenen Benutzern für Ihre DHL Express Accountnummer in MyDHL+ erteilt wurden. In der Tabelle finden zu jeder erteilten Account Autorisierung inklusive der Information, wer die Account Autorisierung erteilt hat und an wen diese zugewiesen worden ist. Als Account Administrator entscheiden Sie, ob die Autorisierung *Approved* oder *Rejected* wird. Wenn ein eSecure Account Administrator eine Account Autorisierung in MyDHL+ für eine DHL Express Accountnummern, die dieser verwaltet, erteilt, dann erhalten diese automatisch den Status *Approved*. Den Status der Autorisierung können Sie jederzeit ändern.

Alle Account Autorisierungen in den letzten 13 Monaten erhalten automatisch den Status *Approved*, sobald Sie ein Accountnummer mit eSecure sichern.

The screenshot shows the DHL Express MyDHL+ Admin interface. The main heading is "Übersicht Account Autorisierung". Below this, there are search filters: "Autorisierung an E-Mail-Adresse", "Autorisierung von E-Mail-Adresse", "Account-nummer", "Land" (with a dropdown menu), and "Status" (with a dropdown menu showing "Approved", "Rejected", and "Pending"). There are "Suche" and "Zurücksetzen" buttons. Below the filters, a green bar indicates "3 gefundene Datensätze". There are buttons for "Genehmigen", "Ablehnen", and "Download". A table lists the authorization records with columns: "Autorisierung von", "Autorisierung an", "Account-nummer", "Autorisierung widerrufen", "Land", "Status", "Zugewiesen von", and "Letzte Aktualisierung".

Autorisierung von	Autorisierung an	Account-nummer	Autorisierung widerrufen	Land	Status	Zugewiesen von	Letzte Aktualisierung
<input type="checkbox"/>			Y	GERMANY	Rejected		14-Jun-21
<input type="checkbox"/>			N	GERMANY	Pending		14-Jun-21
<input type="checkbox"/>			N	GERMANY	Approved		22-May-21

WIE ERTEILE ICH EINE ACCOUNT AUTORISIERUNG IN MYDHL+?

Tipp

Im hinterlegten Dokument „Account Autorisierung“ finden Sie mehr Information, was eine Account Autorisierung ist und wie diese mit allen Einstellungsoptionen funktioniert.

BENACHRICHTIGUNGEN

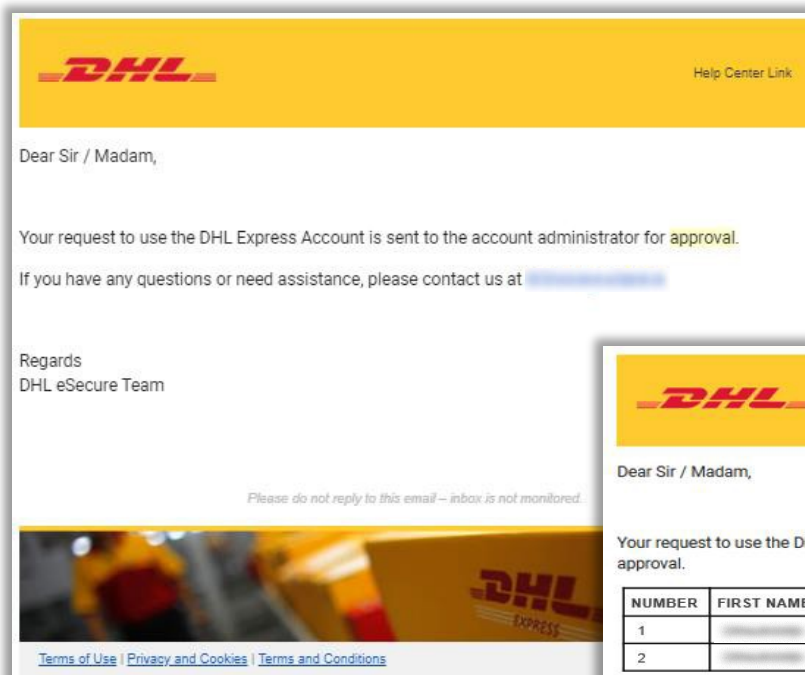
AUTOMATISCHE E-MAIL INFORMATIONEN

DHL eSecure sendet verschiedene **automatisierte E-Mails**, um Account-Administratoren und auch Benutzer, die eine Freigabe anfordern oder eine Account Autorisierung, zu informieren.

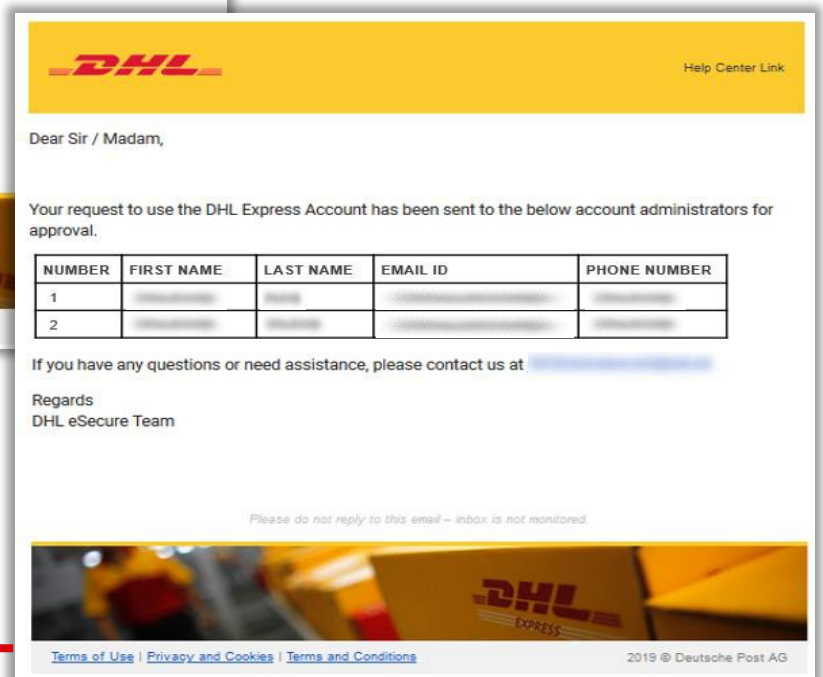
Eine neue E-Mail-Adresse, die versucht, eine DHL eSecure-aktivierte Accountnummer zu verwenden, erhält eine **E-Mail-Benachrichtigung**, dass eine Anfrage zur **Freigabe** an den Account-Administrator gestellt wurde.

Account-Administratoren können konfigurieren, ob diese Benachrichtigung die Information zu der E-Mail-Adresse/Kontaktinformationen des Account-Administratoren für Rückfragen beinhalten soll. Dies kann im Menüpunkt **Account-Administrator** unter **E-Mail Zustimmung** mit einem ‚ja‘ (yes) aktiviert werden.

AUTOMATISCHE BENACHRICHTIGUNGEN BEI ANFRAGE



E-Mail Freigabeanfrage



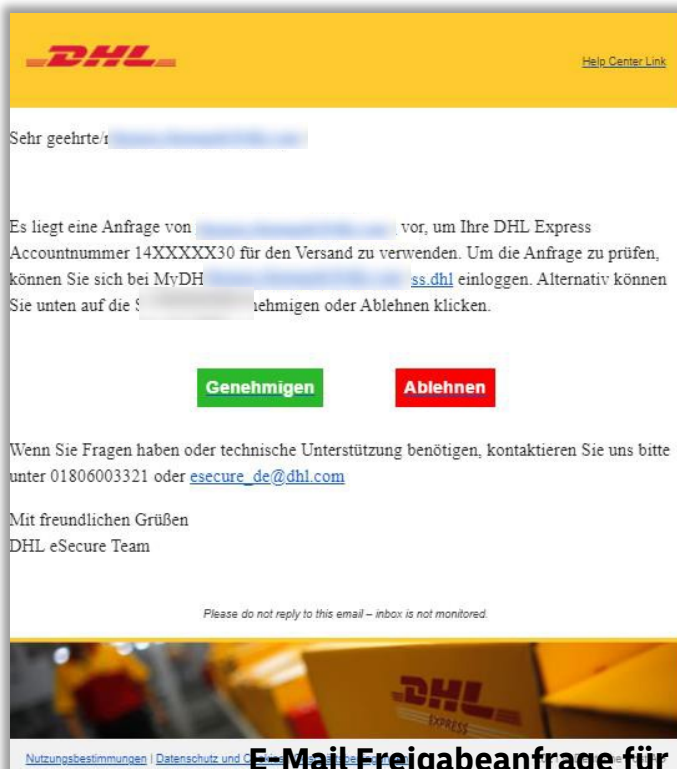
E-Mail Freigabeanfrage mit Kontaktinformationen des Administrators

BENACHRICHTIGUNGEN

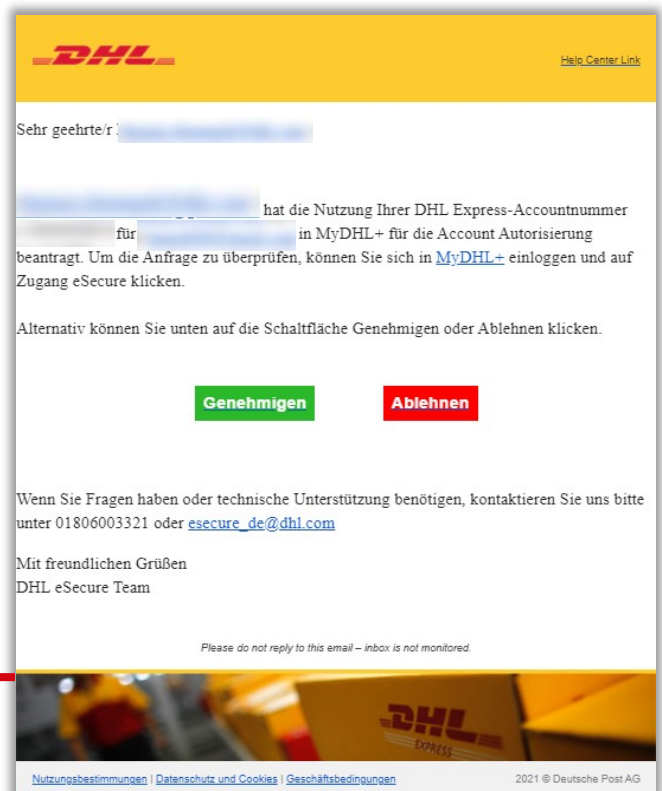
AUTOMATISCHE E-MAIL INFORMATIONEN

Bei jedem Versuch einer neuen E-Mail-Adresse Ihre DHL Express Accountnummer zu nutzen, erhalten Sie als Account-Administrator eine E-Mail. Diese erlaubt Ihnen eine direkte Genehmigung oder Ablehnung der Anfrage ohne sich vorab bei MyDHL+ einloggen zu müssen.

DHL ESECURE FREIGABEANFRAGE



E-Mail Freigabeanfrage an den Account Administrator



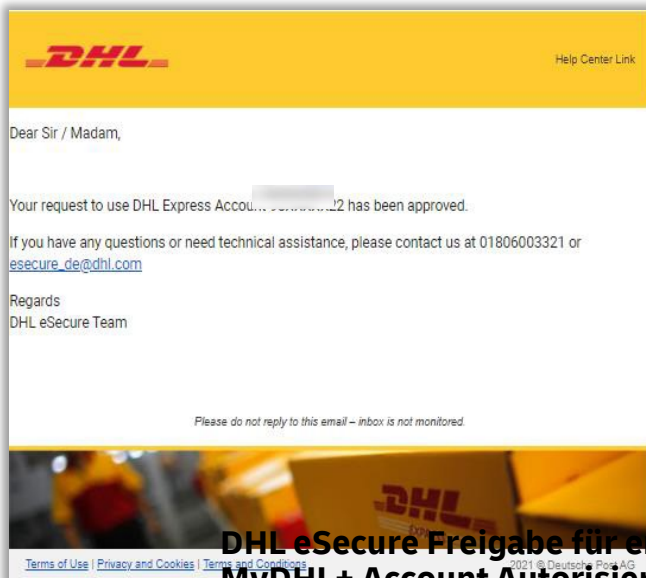
E-Mail Freigabeanfrage für MyDHL+ Account Autorisierung an den Account Administrator

BENACHRICHTIGUNGEN

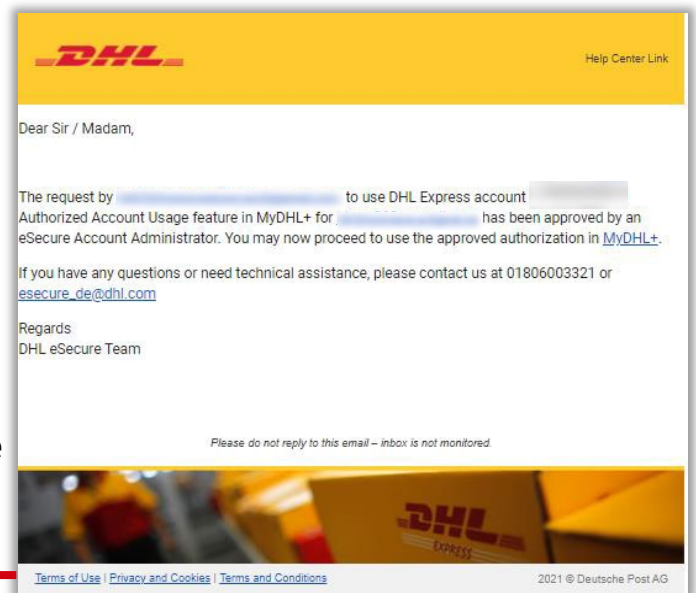
AUTOMATISCHE E-MAIL INFORMATIONEN

DHL eSecure gibt den Anfragenden eine **Rückmeldung** zu Ihrer Entscheidung zu der jeweiligen Anfrage.

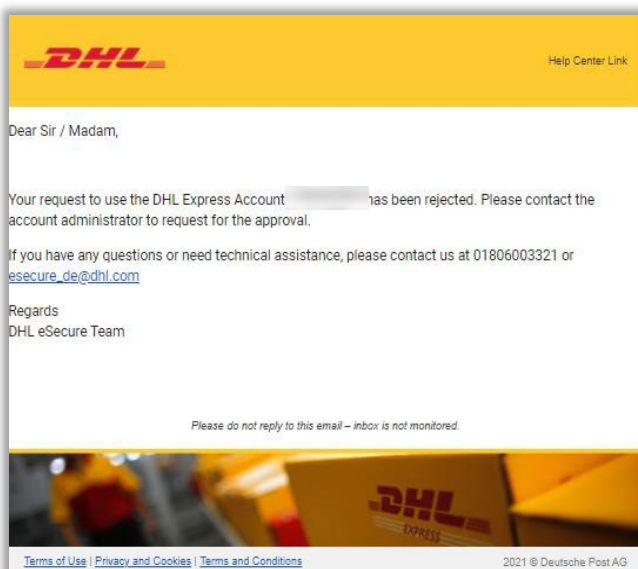
AUTOMATISCHE BENACHRICHTIGUNGEN NACH FREIGABE / ABLEHNUNG



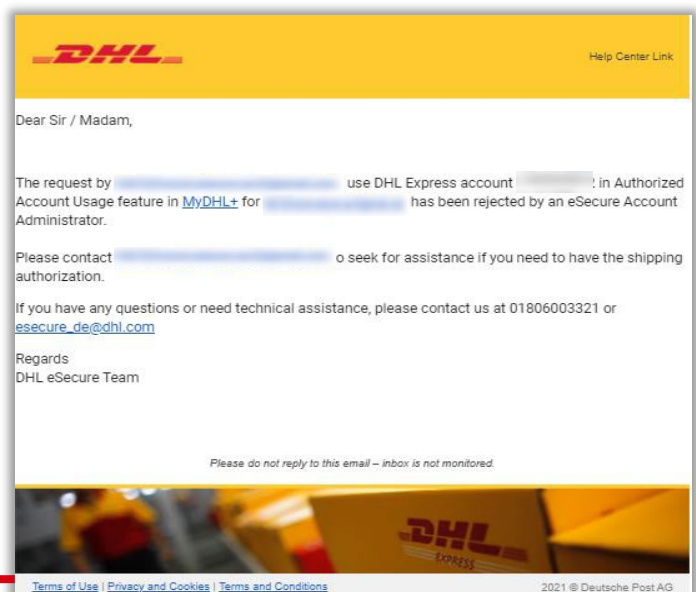
DHL eSecure Freigabe



DHL eSecure Freigabe für erteilte MyDHL+ Account Autorisierung



DHL eSecure Ablehnung



DHL eSecure Ablehnung für erteilte MyDHL+ Account Autorisierung



DHL Express (Schweiz) AG
Marketing Services
mydhl.ch
Updated: 01/ 2021