

# MYDHL+ HOW TO INHALTSVERZEICHNIS „DIGITALE ZOLLRECHNUNG“

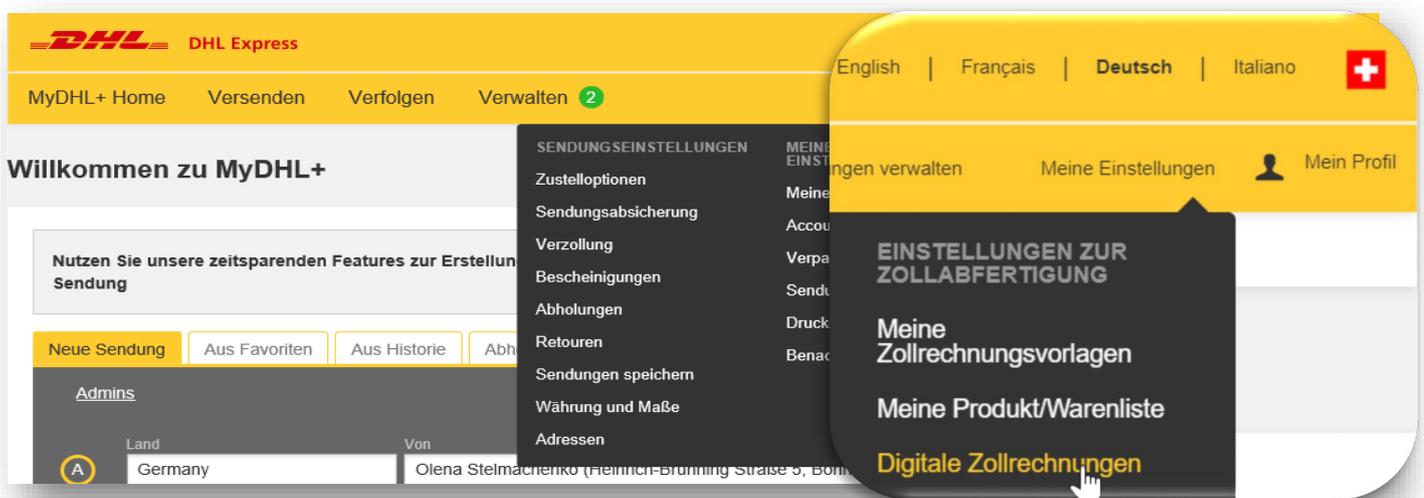
## Inhalt

Aktivierung in MyDHL+	Seiten 2 – 4
Sendungserstellung mit PLT	Seiten 5 – 7
Hinweise zum PLT	Seite 8
Leitfaden zum Dokumente hochladen	Seite 9

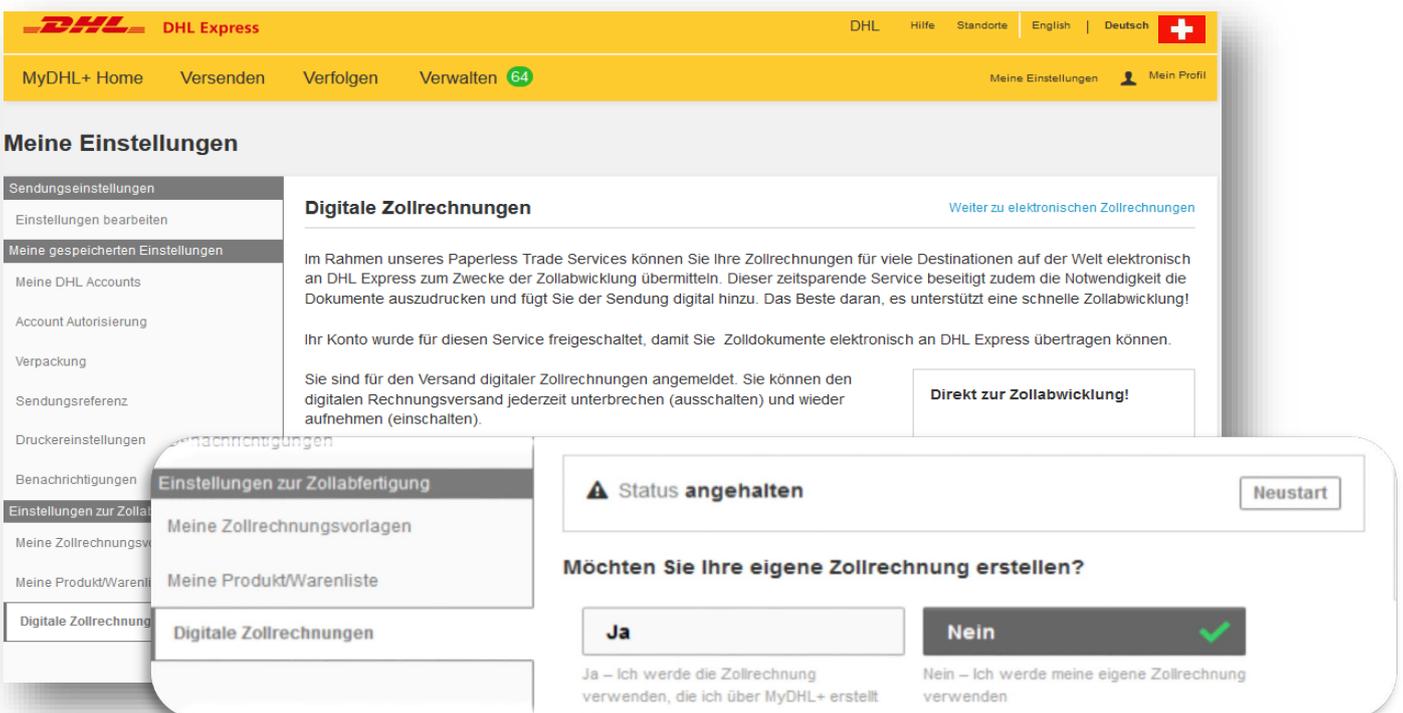
# MYDHL+ HOW TO AKTIVIERUNG

In MyDHL+ können Sie mit unserem kostenlosen Service DHL Paperless Trade (PLT) die Zollbegleitdokumente zu Ihren Express-Sendungen online an DHL Express übermitteln. Diese Anleitung zeigt Ihnen, wie Sie PLT in den Einstellungen aktivieren bzw. deaktivieren und den Service bei der Sendungserstellung mit MyDHL+ nutzen können.

**Aktivierung Schritt 1:** Auf „Digitale Zollrechnungen“ im Menüpunkt „Meine Einstellungen“ klicken.



**Aktivierung Schritt 2:** Hier können Sie Paperless Trade aktivieren und jederzeit wieder pausieren.



# MYDHL+ HOW TO AKTIVIERUNG

## Aktivierung Schritt 3: Einstellungen und Aussehen für Zollrechnungen festlegen.

Wenn Sie Ihre Zollrechnungen bereits ausserhalb von MyDHL+ erstellen, können Sie diese bei der Vorbereitung Ihrer Sendungen hochladen. Mit Paperless Trade haben Sie aber auch die Möglichkeit, Zollrechnungen über MyDHL+ erstellen zu lassen und diese zu individualisieren: Fügen Sie einfach Ihre elektronische Unterschrift (**Maximal 1MB**) und Ihr Firmenlogo (**Maximal 1MB**) hinzu und speichern Sie diese Einstellungen ab. Auch wenn Sie das Aussehen Ihrer von MyDHL+ generierten Zollrechnungen in diesem Schritt festlegen, können Sie bei jeder Sendungserstellung auswählen, ob Sie eine eigene Zollrechnung hochladen oder eine über MyDHL+ erstellen lassen möchten.

The screenshot shows the 'Meine Einstellungen' (My Settings) page in the MyDHL+ interface. The left sidebar contains a navigation menu with categories like 'Sendungseinstellungen', 'Meine gespeicherten Einstellungen', 'Einstellungen zur Zollabfertigung', and 'Digitale Zollrechnungen'. The main content area is titled 'Digitale Zollrechnungen' and includes a 'Weiter zu elektronischen Zollrechnungen' link. A callout box highlights the 'Status Aktiviert' and 'Pause' buttons. Another callout box asks 'Möchten Sie Ihre eigene Zollrechnung erstellen?' with 'Ja' and 'Nein' options. A third callout box is titled 'Hochladen Ihrer elektronischen Unterschrift und Firmenlogo-Dateien' and contains instructions for uploading a signature and logo, including a 'Durchsuchen' button and input fields for the signer's name and title.

## MYDHL+ HOW TO AKTIVIERUNG

### Aktivierung Schritt 4: Geschäftsbedingungen akzeptieren.

Nachdem Sie das Aussehen Ihrer Zollrechnungen festgelegt haben, müssen Sie im letzten Schritt nur noch die Geschäftsbedingungen zu Paperless Trade akzeptieren. Durch einen Klick auf „Verbindlich bestellen“ bestätigen Sie, dass der Service für Ihren Account freigeschaltet werden soll. Selbstverständlich entstehen Ihnen **keine Kosten**, um Paperless Trade zu nutzen.

Bitte akzeptieren Sie die Geschäftsbedingungen

**Geschäftsbedingungen für Paperless Trade Service**

DHL bietet einen Paperless Trade (PLT) Service (papierloser Handel), der es Versendern ermöglicht, bestimmte sendungsbezogene Dokumente elektronisch zu übermitteln. Damit entfällt die Notwendigkeit, Begleitdokumente auszudrucken.

Sie als „Absender“ erklären in Ihrem Namen und im Namen aller Personen, die an der Sendung Rechte haben, Ihr Einverständnis zur Geltung dieser Geschäftsbedingungen für alle Sendungen, die mit dem Paperless Trade

[Handelsbedingungen einsehen](#) **Verbindlich bestellen**



### Damit ist die Aktivierung erfolgreich abgeschlossen.

Auf den folgenden Seiten erfahren Sie, wie einfach die Sendungserstellung mit Paperless Trade funktioniert.

#### Tip

### PLT Aktivierung im MyDHL+ Corporate Zugang

Aktivieren Sie PLT in Ihrem MyDHL+ Corporate Zugang, indem Sie unter „Admin“ auf den Menüpunkt „Sendungs-/Standardeinstellungen“ klicken und abschliessend auf „Digitale Zollrechnung“.

# MYDHL+ HOW TO SENDUNGSERSTELLUNG MIT PAPERLESS TRADE

## Sendungserstellung Schritt 1: Zollrechnung mit MyDHL+ erstellen.

Möchten Sie die Zollrechnung in MyDHL+ erstellen lassen, füllen Sie bitte die nötigen Angaben aus. Anhand dieser wird die Zollrechnung generiert und automatisch an DHL Express zur Verzollung übermittelt.

### Sendungsdetails

Dokumentensendungen

Dokumentensendungen umfassen rechtliche, finanzielle und geschäftliche Dokumente. Artikel mit Geldwert gelten NICHT als Dokumentensendungen.

Warensendungen ✓

Warensendungen umfassen Waren für persönliche oder gewerbliche Zwecke.

abbrechen

Speichern und später bearbeiten

**Verbotene Güter**  
Der Versand bestimmter Güter nach United States Of America ist verboten

- Animals, fish, birds (live)
- Bullion (of any precious metal)
- Firearms, parts of

[Liste verbotener Güter](#)

**Brauchen Sie eine Zollrechnung für diese Sendung - MyDHL+ hilft Ihnen dabei!**  
Ein komplette und präzise Rechnung (erforderlich für Warensendungen) ist für die Zollabwicklung unabdingbar.

Zollrechnung erstellen ✓

Meine Sendungsinformationen verwenden

Eigene Zollrechnung verwenden

Ich habe eine ausgedruckte Rechnung

**Welchen Zweck hat der Versand Ihrer Sendung?** ?

Commercial ▼

**Beschreiben Sie jede Ware Ihrer Sendung separat** Hinweise zur Warenbeschreibung

Ich würde mir gerne den voraussichtlichen Wert an Zollgebühren und Steuern für meine Sendung anzeigen lassen

1 **Warenbeschreibung** Liste verbotener Güter \*

Beschreiben Sie die Ware 📄

**Warentarifnummer** ? \*

🔍 Speichern

Duplizieren

**Anzahl** ✓

1

**Einheiten** ✓

Pieces ▼

**Warenwert** ? \*

EUR

**Nettogewicht** ? \*

kg

**Bruttogewicht** ? \*

kg

**Herstellungsland** ? \*

\*

Ein weiteres Element hinzufügen +

Gesamte Einheiten <sup>1</sup>	Gesamtgewicht netto	Gesamtgewicht brutto	Gesamtwarenwert	--.-- EUR
Anzahl Paletten <input style="width: 40px;" type="text"/>	--.-- KG	--.-- KG	Gesamtwert der Rechnung	--.-- EUR
Währungskürzel <b>EUR</b>			Andere Gebühr 1	EUR
			Andere Gebühr 2	EUR
			Andere Gebühr 3	EUR

# MYDHL+ HOW TO SENDUNGSERSTELLUNG MIT PAPERLESS TRADE

## Sendungserstellung Schritt 2: Zollrechnung und Ausfuhrbegleitdokument hochladen.

Da Sie in Ihren Einstellungen PLT aktiviert haben, ist der Service am Ende der Sendungserstellung automatisch vorausgewählt.

Nun müssen Sie nur noch – wenn nicht bereits mit MyDHL+ erstellt – eine Zollrechnung hochladen.

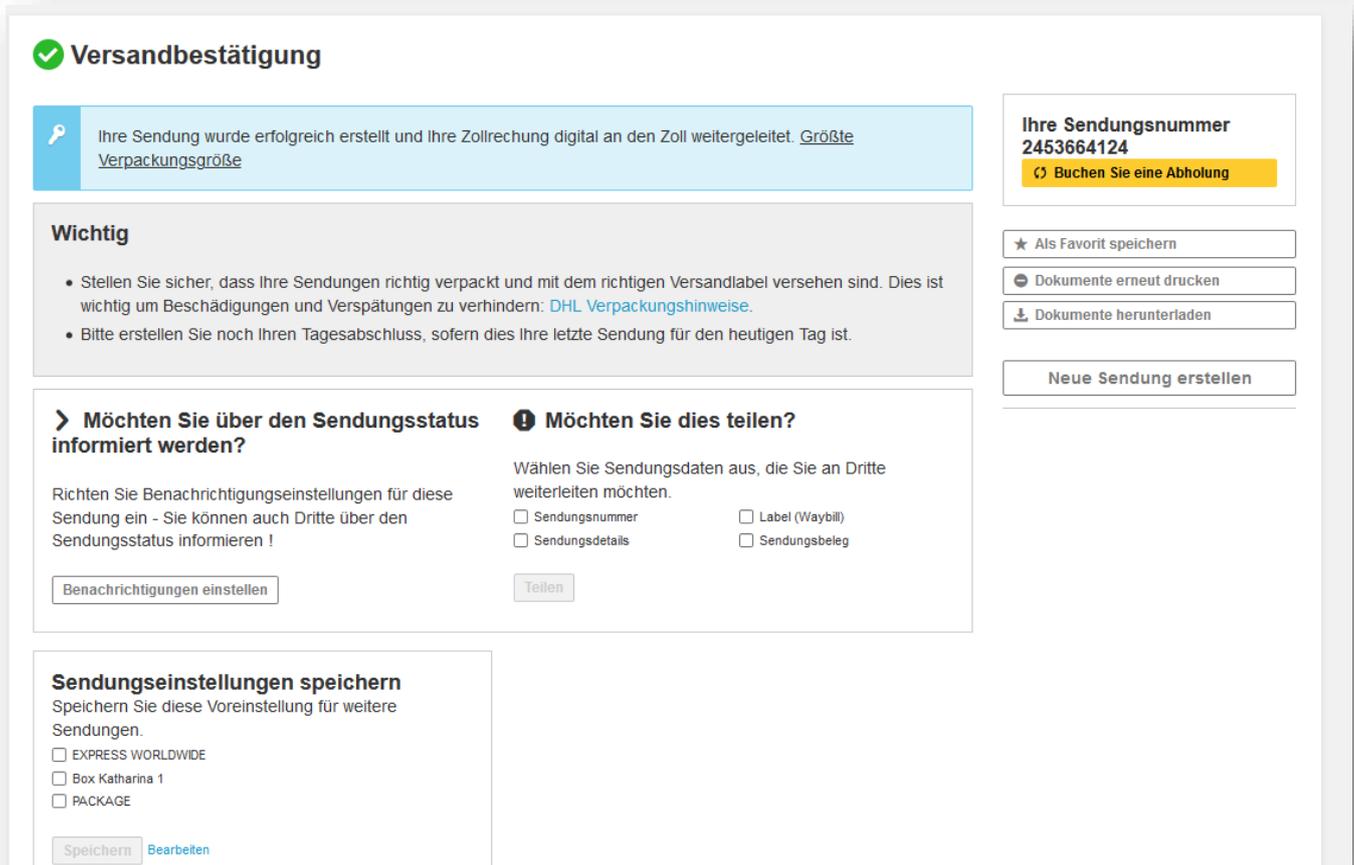
# MYDHL+ HOW TO SENDUNGSERSTELLUNG MIT PAPERLESS TRADE

## Sendungserstellung Schritt 3: Sendungserstellung abschliessen.

Bei Klick auf „Verbindlich bestellen“ erscheint ein Pop-Up zur digitalen Zollrechnung. Klicken Sie bitte auf „Absenden“.



Nachdem Sie die Sendungserstellung abgeschlossen haben, können Sie in der Versandbestätigung sehen, dass Ihre Zollbegleitdokumente elektronisch übermittelt wurden.



# MYDHL+ HOW TO HINWEISE ZU DHL PAPERLESS TRADE (PLT)

## 1. In welche Länder kann ich Express-Sendungen mit Paperless Trade versenden?

In einigen Ländern akzeptieren die Zollbehörden Zollbegleitdokumente in der elektronischen Form nicht, deshalb ist der Versand mit dem Service PLT in diese Länder nicht möglich. MyDHL+ erkennt automatisch, falls dies bei einem Empfangsland zutrifft: Dann können Sie in dieses Land keine Sendung mit diesem Service buchen, sondern müssen die Zollpapiere wie bisher ausdrucken und an die Sendung anbringen.

## 2. Länder mit Wertobergrenze für den Versand mit Paperless Trade

Einige Länder erlauben den Versand mit PLT nur für Waren bis zu einer gewissen Wertobergrenze. Bei Sendungen, die diese Wertobergrenze übersteigen, müssen Sie die Zollbegleitdokumente ausdrucken und an die Sendung anbringen.

## 3. Dokumente in Originalform

Bei einigen Sendungen müssen auch bei der Nutzung von PLT Zollbegleitdokumente in Originalform angehängt werden. In diesem Fall können die Sendungen dennoch über MyDHL+ mit PLT versendet werden, die entsprechenden Originaldokumente müssen aber zusätzlich an der Sendung angebracht werden. Dies betrifft Sendungen, bei denen die folgenden Dokumente beigelegt werden müssen:

- Carnet ATA
- Ursprungszeugnis
- Präferenznachweise, (z.B. präferenzielle Ursprungserklärungen ohne Bewilligungsnummer, EUR.1, EUR.MED, A.TR, Form A)
- Pflanzengesundheitszeugnis
- CITES-Bescheinigungen

# MYDHL+ HOW TO PLT – ONBOARDING - LEITFADEN

## PLT – Onboarding-Leitfaden

Luftfrachtbrief (AWB) + Rechnung müssen immer hochgeladen werden

Falls Ihnen die folgenden Dokumente vorliegen, müssen diese hochgeladen und in einigen Fällen zusätzlich am Paket angebracht werden. Das korrekte Vorgehen entnehmen Sie bitte den folgenden Angaben:

AZA für selbst anmeldende Unternehmen	Hochladen
T-CH	Hochladen
CITES	Hochladen und am Paket anbringen
Pflanzenschutzzeugnis	Hochladen und am Paket anbringen
Carnet ATA	Hochladen und am Paket anbringen
Tabakdeklaration	Hochladen und am Paket anbringen
Militärdeklaration	Hochladen und am Paket anbringen
Warenursprungserklärung ohne Bewilligung Nummer	Hochladen und am Paket anbringen
Warenursprungserklärung mit Bewilligung Nummer	Hochladen
EUR 1	Hochladen und am Paket anbringen
Schadloshaltungsversprechen/ Haftungsfreistellung	Hochladen

## Haben Sie Fragen?

Bei Fragen oder Unterstützung zur Aktivierung von PLT auf MyDHL+ wenden Sie sich bitte an unseren technischen Support von MyDHL+ über:

Email: [ecom\\_dhl@dhl.com](mailto:ecom_dhl@dhl.com)

oder

Telefon: +41 844 844 000

Für weitere Informationen zu PLT öffnen Sie bitte dieses kurze Video:

<https://m.youtube.com/watch?v=iAkMwLjvRe0>