



GUÍA DEL USUARIO

REGISTRO

#SigueTuEnvío

Conoce la ubicación de tu envío en tiempo real

A través de Twitter »



Express

- > MyDHL
- > Envíos
- > Rastreo
- > Servicios y Soporte de Aduanas
- > Servicios de Exportación
- > Servicios de Importación
- > Servicios Nacionales
- > Servicios Opcionales
- > Soluciones para la Industria
- > Soluciones para PYMES
- > Centro de Recursos

★ Bookmark Us

> DHL México | Express

Servicio de Entregas Express y Envíos Internacionales

Cuando envía con DHL Express, lo hace con el especialista en internacional y con servicio de entrega con courier. Nuestra amplia gama de servicios Express de envíos y paquetería y las soluciones para el rastreo cubren todas sus necesidades. ¡Compruebe cómo funciona DHL!



Envíos Express con DHL



Soluciones para PYMES

Rastrear envíos

Incluya hasta 10 números de rastreo y sepárelos con Enter

> Más Opciones de Rastreo

> ¡Nuevo! Login – MyDHL

> Realizar envíos en línea

> Tarifas

> Agendar recolección por Courier

> Encontrar Tienda DHL más cercana

> Gestionar mis Facturas

! Información Importante

- > Información Importante y Servicio de Alertas
- > Envío de Baterías de Litio
- > Nuevo menú telefónico de DHL Express México
- > Restricción Vehicular y en Rutas en la Ciudad de México
- > Ingresa tus facturas en línea. Descarga el Manual Aquí
- > Sitio Web Oficial Seguro- DHL Express México
- > Promociones Retail

Para registrarse en DHL **MyBill** primero debe registrarse con DHL.com.

Visite <https://www.mydhl.dhl.com> y seleccione Registrarse Ahora.

El primer usuario para registrar una cuenta para DHL **MyBill** es por estándar el administrador de **MyBill**. Un nuevo administrador puede ser designado en cualquier momento después de completar el registro y el recibo de la contraseña.

Una vez completado el proceso de registro, el administrador de la cuenta puede registrar tantos usuarios como sea necesario para administrar adecuadamente el proceso de revisión de cargos. Todos los usuarios registrados recibirán una notificación de registro por correo electrónico.

Puede registrarse en **MyBill** en tan solo unos sencillos pasos.?

Ir a: <https://www.mydhl.dhl.com>

Registrarse en **MyBill**

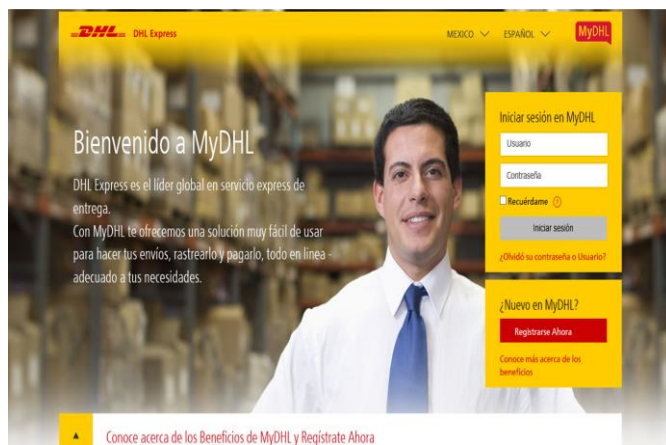
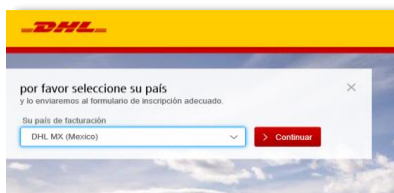
Los campos con un asterisco* son obligatorios y deben ser completados. Una vez que complete el formulario, seleccione el botón Guardar y continuar.

Al finalizar, recibirá un correo electrónico de notificación que proporcionará su contraseña temporal para acceder al sitio **MyBill**. También se le ofrecerá la posibilidad de *Registrar otra cuenta o Ingresar a **MyBill***.

Si selecciona la opción **Registrar otra cuenta**, se le redirigirá de nuevo a la pantalla de inscripción para ingresar los detalles de la cuenta.

Si elige la opción **Iniciar sesión** en **MyBill**, se le redirigirá a la pantalla de inicio de sesión.

Una vez que haya completado el proceso de inscripción y haya recibido su confirmación de inscripción, se le dirigirá a la pantalla de inicio de sesión. Ingrese los detalles de su registro, dirección de correo electrónico y contraseña, y seleccione el botón de **inicio de sesión**.

[illegible]

PANTALLAS

Una vez que haya iniciado sesión en **MyBill**, será dirigido a la pantalla principal. Desde esta pantalla puede navegar a numerosas pantallas; Archivo, Descargas, Informe, Mi cuenta, Búsqueda y Ayuda.

Panel de Control Archivo Descargas Informe Mi Cuenta Búsqueda Ayuda

Hola MariCarmen, bienvenido a MyBill

Búsqueda por cuenta, factura o guía

MXN 17,292.40
17 Transacciones Abiertas

Facturas en Disputa MXN 19,099.77
15 Vencidas Ahora

Búsqueda de tarifas

Sistema de Facturación Cuenta ERP
SAP (DHL Express México, S de RL) B0024014 Statement of Account

Seleccionar para más opciones Descargar Todas las Transacciones Abiertas

Número Total de Registros: 17 20 por página < Anterior > Siguiente > Apellido >

NO. CUESTA	NO. DE CUESTA POR CONTR	NOMBRE DE CUESTA	NO. DE FACTURA	TIPO DE FACTURA	FECHA DE LA FACTURA	FECHA DE VENCIMIENTO	ESTADO	TOTAL	DEBITADA	PAGADA	SALDO	MONEDA
1		E Billing		Invoice	17 de Mayo de 2017	15 de Junio de 2017	En Ret	238.03	0.00	0.00	238.03	MXN
2		E Billing		Invoice	18 de Mayo de 2017	15 de Junio de 2017	En Ret	1,713.36	0.00	0.00	1,713.36	MXN
3		E Billing		Invoice	18 de Mayo de 2017	15 de Junio de 2017	En Ret	1,905.60	0.00	0.00	1,905.60	MXN
4		E Billing		Invoice	12 de Mayo de 2017	12 de Junio de 2017	En Ret	297.28	0.00	0.00	297.28	MXN

En el panel principal, sus facturas se dividen en 3 categorías:

- **Transacciones Abiertas:** son las facturas con saldos pendientes que requieren pago.
- **Facturas en Aclaración:** Todas las facturas con aclaraciones abiertas y su correspondiente información se pueden encontrar aquí.
- **Por Pagar** - Aquí encontrará una vista general de las facturas cuyo pago está por vencer o ya están vencidas.

Panel de Control Archivo Descargas Informe Mi Cuenta Búsqueda Ayuda

Hola MariCarmen, bienvenido a MyBill

Búsqueda por cuenta, factura o guía

MXN 17,292.40
17 Transacciones Abiertas

Facturas en Disputa MXN 19,099.77
15 Vencidas Ahora

Búsqueda de

Sistema de Facturación Cuenta ERP
SAP (DHL Express México, S de RL) B0024014 Statement of Account

Seleccionar para más opciones Descargar Todas las Transacciones Abiertas

Número Total de Registros: 17 20 por página < Anterior > Siguiente > Apellido >

NO. CUESTA	NO. DE CUESTA POR CONTR	NOMBRE DE CUESTA	NO. DE FACTURA	TIPO DE FACTURA	FECHA DE LA FACTURA	FECHA DE VENCIMIENTO	ESTADO	TOTAL	DEBITADA	PAGADA	SALDO	MONEDA
1		E Billing		Invoice	17 de Mayo de 2017	15 de Junio de 2017	En Ret	238.03	0.00	0.00	238.03	MXN
2		E Billing		Invoice	18 de Mayo de 2017	15 de Junio de 2017	En Ret	1,713.36	0.00	0.00	1,713.36	MXN
3		E Billing		Invoice	18 de Mayo de 2017	15 de Junio de 2017	En Ret	1,905.60	0.00	0.00	1,905.60	MXN
4		E Billing		Invoice	12 de Mayo de 2017	12 de Junio de 2017	En Ret	297.28	0.00	0.00	297.28	MXN

De estas vistas generales se pueden descargar en Excel seleccionando la situación del botón **Descargar Todas las Transacciones** abiertas en la parte superior e inferior de cada vista general.



En el caso de que utilice MyBill para varios países, sus totales se mostrarán posteriormente por separado en la moneda de factura de cada país (consulte el ejemplo siguiente).



País	Moneda	Transacciones	Saldo
México	MXN	1741 Open Transactions	\$ 1,251.25
Estados Unidos	USD	3 Open Transactions	\$ 6,941,008.03
Canadá	CAD	66 Open Transactions	\$ 112.20




1 Disputed Invoice

RM 165,311.33
895 Due Now
J\$ 6,620,102.81
54 Due Now

Visualizar Facturas

Hay varias maneras de descargar facturas; Una factura a la vez o varias facturas simultáneamente

Claves

-  No hay Imágenes disponibles
-  Factura Vencida
-  Aclaración de Factura

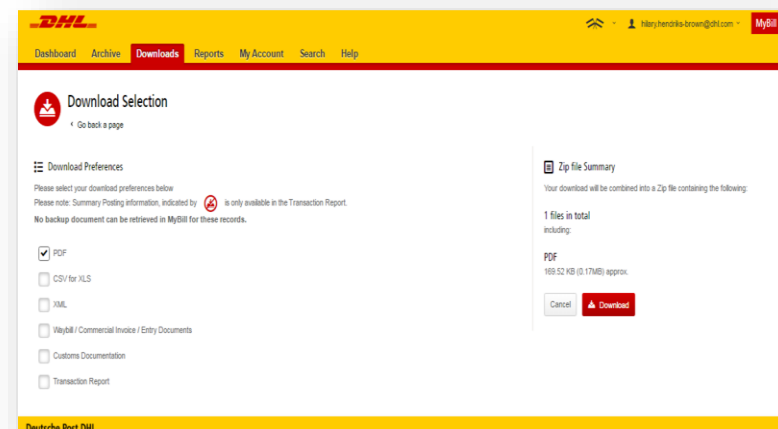
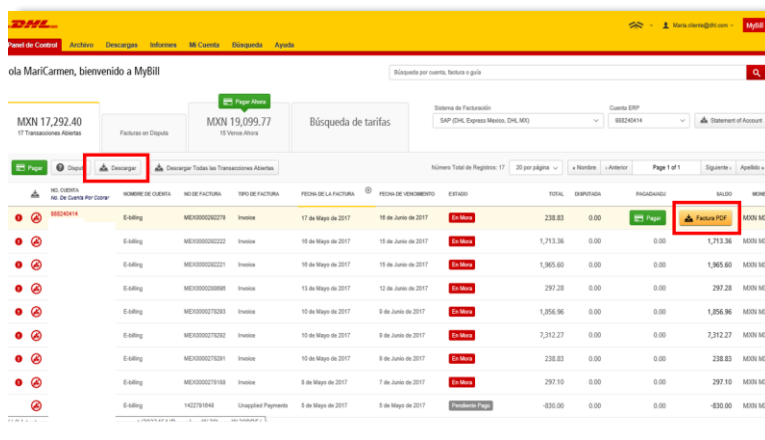
Facturas Únicas

Opción 1:

Para ver una sola factura, simplemente pase el cursor sobre la línea de factura y seleccione el PDF que aparecerá posteriormente.

Opción 2:

Para ver una sola factura, simplemente marque la casilla junto a la factura que desea ver y seleccione el botón **Descargar**. Si simplemente desea descargar el **PDF**, haga clic en el botón **Descargar PDF**.



Visualizar Facturas

Hi Hilary Hendriks, welcome to MyBill

RM 384,242.83
1741 Open Transactions
\$ 1,251.25
2 Open Transactions
J\$ 6,941,008.03
68 Open Transactions

Disputed Invoices

RM 186,039.52
770 Due Now
J\$ 6,620,102.81
54 Due Now

Rated But Not Invoiced
67

	ACCOUNT NO.	ACCOUNT NAME	INVOICE NO.	INVOICE TYPE	INVOICE DATE	DUE DATE	STATUS	TOTAL	EXPENSED	PAYMENT	BALANCE	CURRENCY
<input checked="" type="checkbox"/>	1741	Print & Post/Standard register	1741	Customer Invoice	July 14, 2015	None	Unpaid	1,150.03	0.00	0.00	1,150.03	\$ USD
<input checked="" type="checkbox"/>	1741	Print & Post/Standard register	1741	Invoice	Sept. 23, 2015	None	Unpaid	101.22	0.00	0.00	101.22	\$ USD
<input checked="" type="checkbox"/>	1741	Print and Post Account	1741	Invoice	Aug. 28, 2016	Sept. 24, 2016	Overdue	135,676.92	0.00	0.00	135,676.92	J\$ BMD
<input checked="" type="checkbox"/>	1741	Print and Post Account	1741	Invoice	Aug. 10, 2016	Sept. 10, 2016	Overdue	117,211.53	0.00	0.00	117,211.53	J\$ BMD

Múltiples Facturas

Para descargar varias facturas, seleccione las facturas que desea ver marcando las casillas junto a las facturas, a continuación, seleccione el botón **Descargar**.

Download Selection
Go back a page

Download Preferences
Please select your download preferences below.
Please note: Summary Printing information, indicated by is only available in the Transaction Report.
No backup document can be retrieved in MyBill for these records.

☒ PDF
☐ CSV for XLS
☐ XML
☐ Waybill / Commercial Invoice / Entry Documents
☐ Customs Documentation
☐ Transaction Report

Zip file Summary
Your download will be combined into a Zip file containing the following:
3 files in total including:
PDF
508.56 KB (0.50MB) approx.

Cancel **Download**

Al igual que con la opción de factura única, usted será redirigido a la pantalla de descargas.

Download Selection
Go back a page

Download Preferences
Please select your download preferences below.
Please note: Summary Printing information, indicated by is only available in the Transaction Report.
No backup document can be retrieved in MyBill for these records.

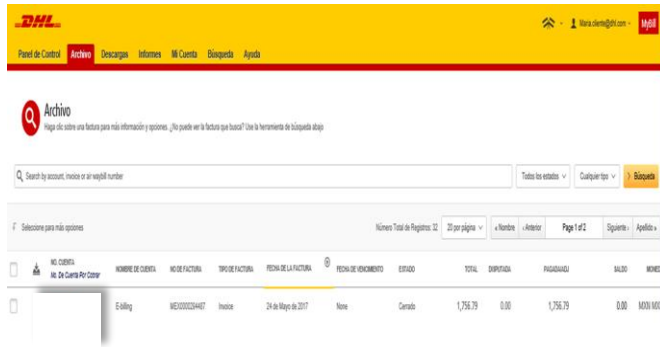
☐ PDF
☒ CSV for XLS ☒ Consolidated ☒ Customs Format
☐ XML
☐ Waybill / Commercial Invoice / Entry Documents
☐ Customs Documentation
☐ Transaction Report

Zip file Summary
Your download will be combined into a Zip file containing the following:
2 files in total including:
CSV
18.02 KB (0.02MB) approx.

Cancel **Download**

Si elige el formato **CSV** para **XLS**, se le ofrecerá la posibilidad de personalizar el formato. Si desea personalizar el formato del archivo **CSV**, seleccione el botón **Personalizar formato**, si no, seleccione el botón **Descargar** para continuar con el formato estándar. Usted será redirigido a la pantalla de descarga desde donde puede descargar su archivo.

Pantallas de archivo, informes y descargas



Pantalla de archivo

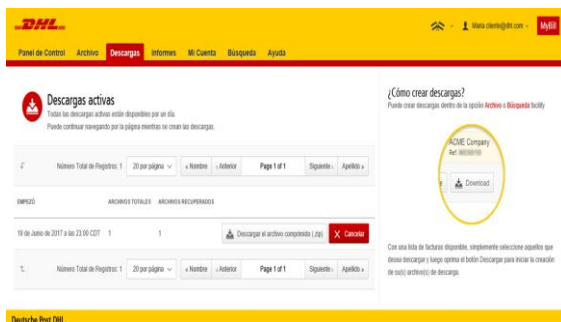
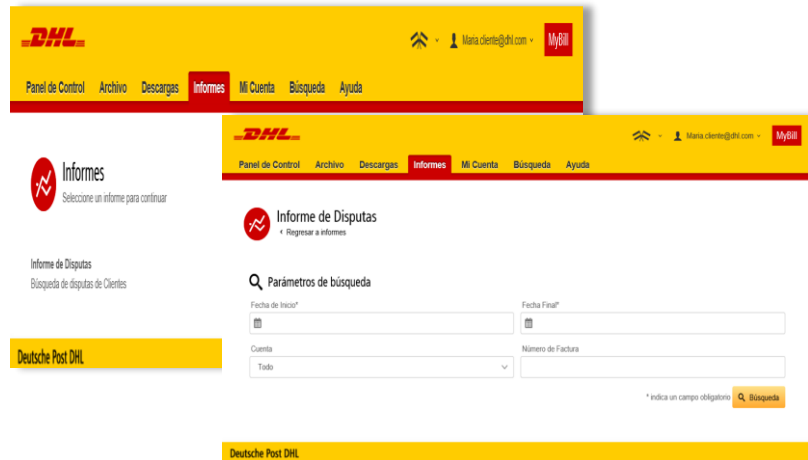
Cuando se haya pagado una factura, se eliminará de la pantalla principal y se colocará automáticamente en la vista general

No se requiere ninguna otra acción para estas facturas y permanecerán disponibles para su referencia y consulta.

Pantalla del informe

Esta pantalla ofrece la posibilidad de descargar informes disponibles.

Seleccione el informe que desea ejecutar, introduzca los parámetros de búsqueda y a continuación, seleccione el botón Buscar para crear el informe.



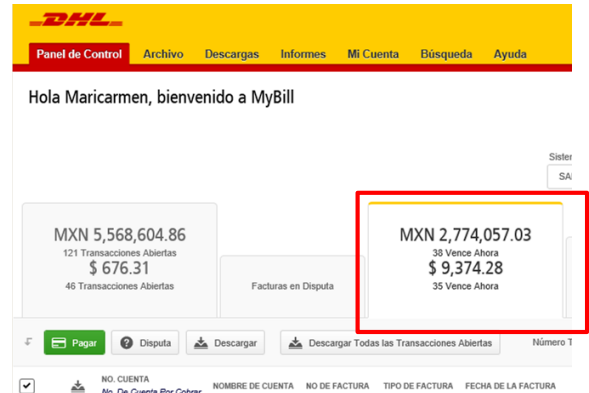
Pantalla de Descargas

En esta pantalla se encontrarán todas las descargas generadas recientemente al ser utilizadas las funcionalidades de **Archivo** o **Búsqueda**. Las descargas estarán disponibles por un número limitado de días antes de ser eliminadas. Si se desean remover descargas previas, se debe oprimir el botón **Cancelar**.

Realizar un Pago

MyBill le permite hacer pagos rápidos y seguros en línea

Las facturas vencidas se pueden Pagar en el panel **"Por Pagar"**.



O bien, pase el ratón sobre la línea de factura y haga clic en el botón de pago

MXN 2,774,057.03
38 Vence Ahora
\$ 9,374.28

Búsqueda de tarifas

Número Total de Registros: 19 20 por página

TIPO DE FACTURA	FECHA DE LA FACTURA	FECHA DE VENCIMIENTO	ESTADO	MONT. ORIGINAL	PAGADO	SALDO
Invoice	24 de Octubre de 2016	24 de Octubre de 2016	En Mora	8,975.69	0.00	8,975.69
Invoice	25 de Octubre de 2016	25 de Octubre de 2016	En Mora	20.14	0.00	20.14
Invoice	16 de Diciembre de 2016	31 de Diciembre de 2016	En Mora	157.62	0.00	157.62

O bien seleccionar las facturas que desea pagar y, a continuación, haciendo clic en **Pagar**



Ambas opciones le llevarán a la siguiente pantalla donde se le requiere confirmar las facturas y el monto total adeudado en esta transacción. Una vez que haya revisado los detalles, seleccione **Confirmar**

Pagar MXN 8,975.69
No seleccionando las siguientes facturas para pago. Por favor revise su selección abajo y optime "Confirmar" para proceder con el proceso de pago"

NÚMERO DE CUENTA	NOMBRE DE CUENTA	NÚMERO DE FACTURA	TIPO DE FACTURA	FECHA DE LA FACTURA	FECHA DE VENCIMIENTO	ESTADO	MONT. ORIGINAL	PAGADO	SALDO
E-billing	Invoice	24 de Octubre de 2016	24 de Octubre de 2016	En Mora	MXN 8,975.69	MXN 0.00	MXN 8,975.69		
Total a Pagar								MXN 8,975.69	

X Cancelar Confirmar

Realizando un Pago

✓ Resumen de pedido

Referencia de pago: 2343

Descripción: Pago en MyBill DHL

Importe (MXN): \$8 975.69

Español

▼

Datos de pago

* Indica un campo obligatorio

Número de la tarjeta *


Nombre del titular de la tarjeta *

Fecha de vencimiento *

Mes

Año

Código de seguridad

 3 dígitos en el reverso de la tarjeta o 4 dígitos en el anverso de la tarjeta

Datos de contacto

✓

maricarmen.manzanocliente@dhl.com

Cancelar pago

Efectuar pago

Una vez que confirme, se le pedirá que introduzca los detalles de la tarjeta de crédito y, a continuación, seleccione el botón Pago.

▼ Resumen de pedido	
Referencia de pago:	2089
Descripción:	Pago en MyBill DHL
Importe (MXN):	\$5,53

© Worldpay 2013-2017. All rights reserved.

Una vez que el pago haya sido enviado con éxito, aparecerá un mensaje de confirmación. Se enviará un correo electrónico a la dirección de correo configurada en su perfil.

TIPO DE FACTURA	FECHA DE LA FACTURA	FECHA DE VENCIMIENTO	ESTADO
Debit	17 de Julio de 2017	17 de Julio de 2017	Pago(s) en proceso
Invoice	24 de Mayo de 2017	24 de Mayo de 2017	Pago(s) en proceso
Invoice	24 de Mayo de 2017	24 de Mayo de 2017	Pago(s) en proceso

Panel de Control muestra el (los) Pago (s) en curso hasta la recepción de la confirmación bancaria, luego se trasladará a la pestaña **Archivo**



Preocupado por hacer pagos en línea? No lo esté!

Usamos una combinación de firmas digitales y de encriptación para proteger todo el detalle de la información de su tarjeta bancaria. Nadie en DHL tiene acceso a la información de su tarjeta de débito y/o crédito.

MyBill ofrece la posibilidad de registrar disputas en línea para sus facturas

Para registrar una disputa en una factura, simplemente seleccione la(s) factura(s). Una vez seleccionada, aparecerán tres opciones; Pago, disputa, descarga ; seleccione el botón **Disputa**.

Se le dirigirá a la pantalla **Disputa de Factura** donde podrá ingresar los detalles de su disputa seleccionando un motivo de disputa, en el menú desplegable, ingresando una descripción de la disputa en el campo de comentarios y haciendo clic en el botón **Enviar** disputa.

Panel de Control

Archivos

Descargas

Informes

Mi Cuenta

Resguardos

Ayuda

ola MariCarmen, bienvenido a MyBill

Búsqueda por cuenta, factura o guía

MXN 17,292.40
17 Transacciones Abiertas

Facturas en Disputa

MXN 19,099.77
19 Vencidos Ahora

Búsqueda de tarifas

Sistema de Facturación
SAP (DHL Express México, DHL MO)

Cuenta ERP
888240414

Statement of Account

Pago Abuso

Pago

Disputa

Descargar

Descargar Todas las Transacciones Abiertas

Número Total de Registros: 17

20 por página

Nombre

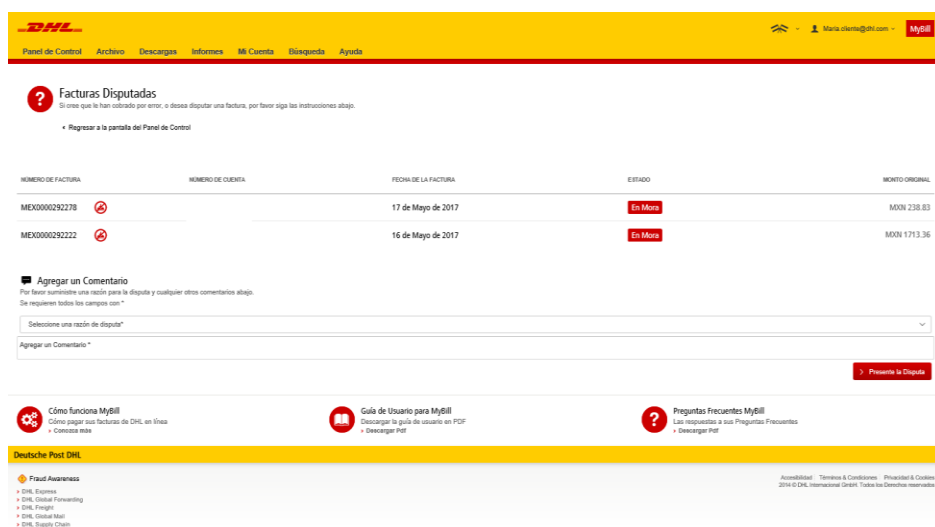
Anterior

Page 1 of 1

Siguiente

Apellido

NÚM. CUENTA	NÚM. DE CUENTA POR CARGAR	NOMBRE DE CUENTA	NÚM. DE FACTURA	TIPO DE FACTURA	FECHA DE LA FACTURA	FECHA DE VENCIMIENTO	ESTADO	TOTAL	DISPUTADA	PAGADA/PAJ	SALDO	MENSAJE	
1	2		E-billing	MEX0000292278	Invoice	17 de Mayo de 2017	18 de Junio de 2017	En Mora	238.83	0.00	0.00	238.83	MXN MXN
1	2		E-billing	MEX0000292222	Invoice	16 de Mayo de 2017	18 de Junio de 2017	En Mora	1,713.36	0.00	0.00	1,713.36	MXN MXN
1	2		E-billing	MEX0000292221	Invoice	16 de Mayo de 2017	18 de Junio de 2017	En Mora	1,965.60	0.00	0.00	1,965.60	MXN MXN
1	2		E-billing	MEX0000298996	Invoice	13 de Mayo de 2017	12 de Junio de 2017	En Mora	297.28	0.00	0.00	297.28	MXN MXN
1	2		E-billing	MEX0000278293	Invoice	10 de Mayo de 2017	9 de Junio de 2017	En Mora	1,856.96	0.00	0.00	1,856.96	MXN MXN
1	2		E-billing	MEX0000278292	Invoice	10 de Mayo de 2017	9 de Junio de 2017	En Mora	7,312.27	0.00	0.00	7,312.27	MXN MXN
1	2		E-billing	MEX0000278291	Invoice	10 de Mayo de 2017	9 de Junio de 2017	En Mora	238.83	0.00	0.00	238.83	MXN MXN
1	2		E-billing	MEX0000278188	Invoice	8 de Mayo de 2017	7 de Junio de 2017	En Mora	297.10	0.00	0.00	297.10	MXN MXN
1	2		E-billing	1422791948	Unapplied Payments	9 de Mayo de 2017	9 de Mayo de 2017	Pendiente Pago	-830.00	0.00	0.00	-830.00	MXN MXN
1	2		E-billing	1422776250	Unapplied Payments	3 de Mayo de 2017	3 de Mayo de 2017	Pendiente Pago	-977.37	0.00	0.00	-977.37	MXN MXN
1	2		E-billing	MOR01271986	Invoice	28 de Abril de 2017	28 de Mayo de 2017	En Mora	393.91	0.00	0.00	393.91	MXN MXN
1	2		E-billing	MOR01279893	Invoice	11 de Abril de 2017	11 de Mayo de 2017	En Mora	730.41	0.00	0.00	730.41	MXN MXN



Facturas Disputadas

Si cree que le han cobrado por error, o desea disputar una factura, por favor siga las instrucciones abajo.

Regresar a la pantalla del Panel de Control

NÚMERO DE FACTURA	NÚMERO DE CUENTA	FECHA DE LA FACTURA	ESTADO	MONTOS ORIGINALES
MEX0000292278		17 de Mayo de 2017	En Mora	MXN 238.83
MEX0000292222		16 de Mayo de 2017	En Mora	MXN 1713.36

Agregar un Comentario

Por favor escriba una razón para la disputa y cualquier otro comentario abajo.

Se requieren todos los campos con *

Seleccione una razón de disputa*

Agregar un Comentario*

Presente la Disputa

Cómo funciona MyBill

Cómo pagar sus facturas de DHL en línea

Contáctenos

Guía de Usuario para MyBill

Descargue la guía de usuario en PDF

Descargar PDF

Preguntas Frecuentes MyBill

Las respuestas a sus Preguntas Frecuentes

Descargar PDF

Deutsche Post DHL

Fraud Awareness

- DHL Express
- DHL Global Forwarding
- DHL Freight
- DHL Global Mail
- DHL Supply Chain

Acreditación | Términos & Condiciones | Privacidad & Cookies
© 2016 DHL International GmbH. Todos los derechos reservados.

! Nota: Sólo se puede registrar una disputa por factura

Actualización de una disputa

Una vez que presente una disputa, no se puede cancelar dentro de **MyBill**. En caso de que sea necesario modificar o cancelarla, simplemente actualice el registro abierto con información para que nuestro agente de disputas DHL realice los cambios necesarios

Vaya al tablero de **Disputa de Factura** y seleccione la factura que desea actualizar. Seleccione la pestaña **Historial de disputas** y luego el botón **Ver Disputa**.

¿Quiere una visión general de todas las disputas? Vaya a la **pantalla Informes** y descargue el detalle.

Aquí encontrará los detalles de su disputa, así como la opción de agregar un comentario. Si desea cancelar entonces debe mencionarlo en el campo de comentarios y se cancelará en consecuencia; Si usted desea simplemente añadir también lo puede realizar

Tenga en cuenta que tardará al menos 24 horas para que la eliminación o la actualización de su disputa sea visible en **MyBill**

RASTREO

La funcionalidad Seguimiento y Localización de **MyBill** permite al cliente rastrear los envíos fácilmente y sin tener que salir del sitio **MyBill**.

The screenshot shows the MyBill dashboard with a navigation bar at the top. Below the navigation bar, there's a search bar and a greeting. The main area displays a list of invoices with columns for invoice number, date, status, and amount. A red box highlights the 'Rastreo' (Tracking) button next to the first invoice.

NO. CUBETA	NOMBRE DE CLIENTE	NÚMERO DE FACTURA	FECHA DE LA FACTURA	FECHA DE VENCIMIENTO	ESTADO	TOTAL	IMPORTE PAGADO	IMPORTE PAGANDO	IMPORTE PAGADO
17,292.40	17 Transacciones Abiertas	19,099.77	19 Vencidos Abiertos	Búsqueda de tarifas	Sistema de Facturación	Cuenta ERP	SAP (SAP, Express Mexico, DHL MX)	00024914	Statement of Account

Si desea ver los detalles de seguimiento de un envío, abra la factura seleccionando la línea de factura.

Una vez ingresando a la pantalla de factura, estará presente con un desglose de todos los envíos para esa factura.

En cada línea de envío encontrará un botón **Rastreo**. Seleccione el botón, junto al envío que desea ver.

The screenshot shows the MyBill invoice details page. It includes fields for Invoice Number, Account Number, Invoice Date, Status, and Original Amount. Below this, there's a table of shipments with columns for Invoice #, Billable Weight, Ship Date, Sender, Receiver, Total Charges, and Download. A red box highlights the 'Track' button next to the first shipment.

INVOICE #	BILLABLE WEIGHT	SHIP DATE	SENDER	RECEIVER	TOTAL CHARGES	DOWNLOAD
0000000001	1.50	JULY 25, 2016	Hidden for security	Hidden for security	10.00	Track

Aparecerá una nueva ventana con los detalles de seguimiento de su envío.

También encontrará un enlace en la pantalla que mostrará la imagen de la prueba de entrega de su envío

The screenshot shows the DHL Express Tracking page. It includes a sidebar with navigation links and a main area with a 'Result Summary' section. The summary shows the shipment status, origin, and destination. Below this, there's a table of shipment events with columns for Date, Location, Time, and Piece.

Date	Location	Time	Piece
Thursday, July 21, 2016	Penang	14:59	1 Piece
11	Delivered - Signed for by: MR THAM TUN O	14:59	1 Piece
10	VMB delivery courier	12:04	1 Piece
9	Clearance processing complete at PENANG - MALAYSIA	09:39	1 Piece
8	Arrived at Sort Facility PENANG - MALAYSIA	09:23	1 Piece
7	Customs status updated	07:23	1 Piece
6	Departed Facility at HONG KONG - HONG KONG	03:36	1 Piece
5	Processed at HONG KONG - HONG KONG	03:26	1 Piece
Thursday, July 20, 2016	HONG KONG - HONG KONG	18:07	1 Piece
3	Arrived at Sort Facility HONG KONG - HONG KONG	15:56	1 Piece
2	Departed Facility at HONG KONG - HONG KONG	14:43	1 Piece
1	Shipment picked up	11:23	1 Piece

COTIZADOR

La pestaña **Búsqueda de Tarifas** proporciona consultas basadas en las tarifas específicas de los acuerdos contractuales de la cuenta

The screenshot shows the DHL MyBill dashboard. At the top, there's a navigation bar with links: Panel de Control, Archivo, Descargas, Informes, Mi Cuenta, Búsqueda, and Ayuda. Below this, a greeting says 'Hola MariCarmen, bienvenido a MyBill'. A search bar is present. The main area displays account balances: MXN -155,739.95 (81 Transacciones Acreditadas) and MXN 245,251.31 (75 Vencidos Alícuos). A red box highlights the 'Búsqueda de tarifas' tab. Other tabs include 'Desde', 'Hasta', 'Información del Envío', and 'Datos de la Cuenta'. The 'Desde' and 'Hasta' sections contain dropdown menus for País, Código Postal, Ciudad, and Barrio. The 'Información del Envío' section has a dropdown for Fecha de Envío. The 'Datos de la Cuenta' section has a dropdown for Número de Cuenta.

La consulta de tarifas se encuentra en la pantalla principal del tablero de herramientas. Simplemente haga clic en la pestaña **Consulta de Tarifas** para abrir la pantalla.

Una vez en la pantalla de consulta de tarifas, tendrá que introducir algunos detalles sobre los que se basará su consulta.

Los campos particulares tales como detalles de y para, fecha de envío y pieza son obligatorios y por lo tanto debe ser completados. Los campos obligatorios pueden ser identificados por el asterisco.

Las consultas tarifarias pueden realizarse a nivel de cuenta, seleccionando la cuenta correspondiente en el menú desplegable, **Detalles de la cuenta**.

Puede introducir el peso de la pieza y / o las dimensiones de la pieza. Cuando selecciona varias piezas, aparecerán líneas adicionales que le permitirán introducir los detalles de cada pieza individual.

The screenshot shows the 'Consulta de Tarifas' form. It includes dropdown menus for 'País Origen*', 'País Destino*', 'Barrio Origen', and 'Barrio Destino'. Below these are sections for 'Información del Envío' (Fecha de Envío*) and 'Datos de la Cuenta' (Número de Cuenta). The 'Información de la Pieza' section includes 'Número de Pieza*' and 'Valor Declarado'. There are checkboxes for 'Múltiple Cantidad' and 'Unidades' (kg, cm, m, m³). At the bottom, there's a table for dimensions and weight:

NO.	PIESO(KG)*	LARGO(CM)	ANCHO(CM)	ALTO(CM)
1.	0.10 kg			

 A 'Buscar' button is at the bottom right. The footer contains links for 'Cómo funciona MyBill', 'Guía de Usuario para MyBill', and 'Preguntas Frecuentes MyBill'.

Valorado pero no Facturado

La funcionalidad Valorado pero No Facturado (RBNI) proporciona una descripción general de los envíos despachados que ya fueron tarifados pero no han sido facturados

La funcionalidad Valorado pero no Facturado (RBNI), podrá ver los envíos que ya fueron despachados y tarifados, pero aún no se han facturado.

Esta funcionalidad no solo le brinda una visión general de todos los envíos despachados de manera oportuna, sino que también le permite hacer el cobro a sus clientes en caso necesario.

Los detalles de envío disponibles incluyen:

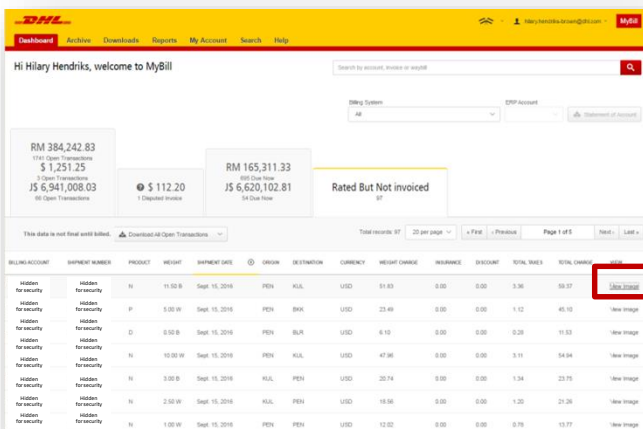
- Número de Envío
- Producto
- Origen y Destino
- Peso
- Cargo por peso
- Impuestos
- Seguro

Ordene sus datos de RBNI haciendo clic en un encabezado de columna particular. La flecha al lado del encabezado indicará la dirección del orden de clasificación.



Tome en cuenta : los datos que se encuentran en la pantalla Valorado pero no en Factura no son definitivos hasta que se facturen y están sujetos a cambios cuando sea necesario.

Valorado per no Facturado



Hi Hilary Hendriks, welcome to MyBill

RM 384,242.83
1514 Open Transactions
\$ 1,251.25
J\$ 6,941,008.03
60 Open Transactions

RM 165,311.33
840 Due Now
J\$ 6,620,102.81
54 Due Now

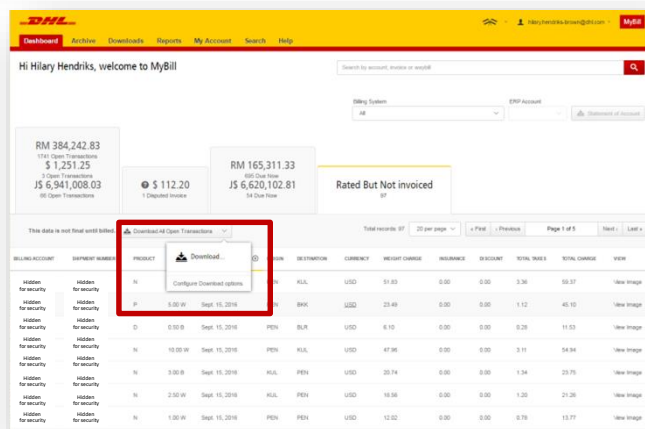
Rated But Not Invoiced
0

This data is not final until billed. Download All Open Transactions

BILLING ACCOUNT	SHIPMENT NUMBER	PRODUCT	WEIGHT	SHIPMENT DATE	ORIGIN	DESTINATION	CURRENCY	WEIGHT CHARGE	INSURANCE	DISCOUNT	TOTAL TAXES	TOTAL CHARGE	VIEW
Hidden for security	Hidden for security	N	11.00 B	Sept. 15, 2016	PERU	KUL	USD	\$1.83	0.00	0.00	3.36	\$5.17	View image
Hidden for security	Hidden for security	N	5.00 W	Sept. 15, 2016	PERU	BKK	USD	23.49	0.00	0.00	1.12	45.10	View image
Hidden for security	Hidden for security	D	0.00 B	Sept. 15, 2016	PERU	BLR	USD	6.10	0.00	0.00	-0.28	11.93	View image
Hidden for security	Hidden for security	N	10.00 W	Sept. 15, 2016	PERU	KUL	USD	47.95	0.00	0.00	3.11	\$4.94	View image
Hidden for security	Hidden for security	N	3.00 B	Sept. 15, 2016	KUL	PERU	USD	20.74	0.00	0.00	1.34	23.75	View image
Hidden for security	Hidden for security	N	2.00 W	Sept. 15, 2016	KUL	PERU	USD	10.36	0.00	0.00	1.20	21.26	View image
Hidden for security	Hidden for security	N	1.00 W	Sept. 15, 2016	PERU	PERU	USD	12.02	0.00	0.00	0.79	13.77	View image

En el panel de valorado pero no facturado puede ver fácilmente las imágenes de los envíos seleccionando el enlace **Ver imagen** que se encuentra en cada línea de envío. La imagen del envío aparecerá en una nueva ventana.

La funcionalidad valorado pero no facturado también le permite descargar los datos a Excel. Puede descargar el formato estándar simplemente seleccionando el botón **Descargar todas las transacciones abiertas** situado en la parte superior e inferior de la descripción general.



Hi Hilary Hendriks, welcome to MyBill

RM 384,242.83
1514 Open Transactions
\$ 1,251.25
J\$ 6,941,008.03
60 Open Transactions

RM 165,311.33
840 Due Now
J\$ 6,620,102.81
54 Due Now

Rated But Not Invoiced
0

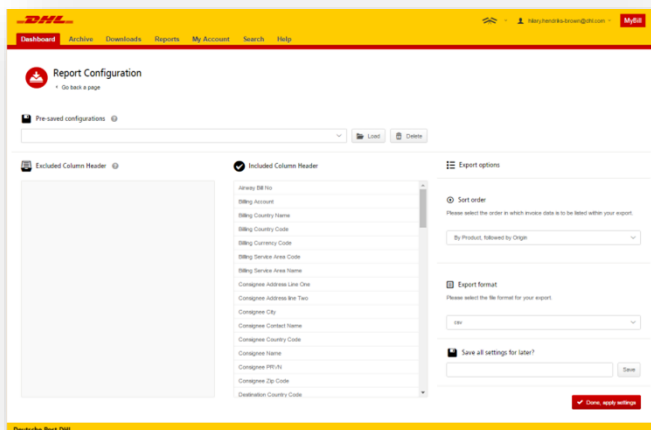
This data is not final until billed. Download All Open Transactions

BILLING ACCOUNT	SHIPMENT NUMBER	PRODUCT	WEIGHT	SHIPMENT DATE	ORIGIN	DESTINATION	CURRENCY	WEIGHT CHARGE	INSURANCE	DISCOUNT	TOTAL TAXES	TOTAL CHARGE	VIEW
Hidden for security	Hidden for security	N	11.00 B	Sept. 15, 2016	PERU	KUL	USD	\$1.83	0.00	0.00	3.36	\$5.17	View image
Hidden for security	Hidden for security	N	5.00 W	Sept. 15, 2016	PERU	BKK	USD	23.49	0.00	0.00	1.12	45.10	View image
Hidden for security	Hidden for security	D	0.00 B	Sept. 15, 2016	PERU	BLR	USD	6.10	0.00	0.00	-0.28	11.93	View image
Hidden for security	Hidden for security	N	10.00 W	Sept. 15, 2016	PERU	KUL	USD	47.95	0.00	0.00	3.11	\$4.94	View image
Hidden for security	Hidden for security	N	3.00 B	Sept. 15, 2016	KUL	PERU	USD	20.74	0.00	0.00	1.34	23.75	View image
Hidden for security	Hidden for security	N	2.00 W	Sept. 15, 2016	KUL	PERU	USD	10.36	0.00	0.00	1.20	21.26	View image
Hidden for security	Hidden for security	N	1.00 W	Sept. 15, 2016	PERU	PERU	USD	12.02	0.00	0.00	0.79	13.77	View image

Para personalizar el formato de la descarga, seleccione el menú desplegable en **Descargar todas las transacciones abiertas** y seleccione **Configurar opciones de descarga**.

Se le redirigirá a la pantalla **Configuración de informes**, donde puede personalizar el formato de archivo, guardar su configuración o usar un formato guardado previamente.

La pantalla de configuración de informes RBNI es similar a la pantalla de configuración de informes de facturas. Consulte esta sección para obtener más instrucciones



Report Configuration
Go back a page

Pre-saved configurations

Download

Excluded Column Header

Included Column Header

Export options

Start order
Please select the order in which invoice data is to be listed within your export.
By Product, followed by Origin

Export format
Please select the file format for your report.
CSV

Save all settings for later?

Done

Done, apply settings

Pantalla Mi Cuenta

En la pantalla **Mi cuenta**, encontrará una vista general de los detalles de su cuenta. Desde esta pantalla puede actualizar sus datos de usuario, cambiar su contraseña, ver su resumen de facturas pendientes de pago y administrar sus cuentas

Panel de Control

Archivo


Descargas

Informes

Mi Cuenta

Búsqueda

Ayuda



Mis Datos de Usuario

Por favor recuerde de mantener su información al día.

Dirección Correo Electrónico

Nombre

Apellido

Cargo


Número de Teléfono


Grupo Base

Preferencia de Idioma


Español - Latinoamérica

Zona Horaria

 Guardar



Cambiar Contraseña

Su contraseña debe cumplir con la política de contraseñas 


Si cambia su Contraseña directamente por MyBill, esto no cambiará su contraseña actual en DHL.com para envíos en línea

Su contraseña actual*

Ingrese una contraseña nueva*

Confirme su nueva contraseña*

* indica un campo obligatorio

 Guardar

Mis datos de usuario

En esta sección puede modificar o actualizar su dirección de correo electrónico, detalles del nombre, número de teléfono, idioma, etc

Cambiar contraseña


En esta sección puede actualizar / cambiar su contraseña si así lo desea Tenga en cuenta que cualquier cambio en su contraseña aquí no se alineará con su contraseña MyDHL. Esto necesitará ser modificado por separado

Resumen de factura abierta

Esta sección le ofrece una visión general del saldo pendiente y la antigüedad de las facturas abiertas y pendientes. El resumen se desglosa por la moneda de factura.


Mis cuentas

La sección **Mi cuenta** es una vista general de todas las cuentas a las que tiene acceso. En esta sección puede ver sus derechos para cada cuenta.



Resumen de Facturas Abiertas

BALDO TOTAL		TOTAL EN MONEDA	
MON 17.282.40		MON 17.282.40	
ACTUAL	DEBIDA	DEBIDA	DEBIDA
MON 0.00	MON 12.588.77	MON 4.785.63	MON 0.00



Mis Cuentas

Puede tener una o más cuentas empresariales asociadas con su perfil de usuario. También puede incluir a otros usuarios a sus Cuentas.

Para modificar su preferencia de entrega de papel, por favor envíe el número de cuenta y la cantidad por correo electrónico a colaboradores@dpd.com

[Cargar nuevas cuentas](#)

¿ Seleccione para más opciones

Número Total de Registros: 1
20 por página
Nombre
Anterior
Page 1 of 1
Siguiente
Apellidos

☐
NOMBRE DE CUENTA

☐

¿ Seleccione para más opciones

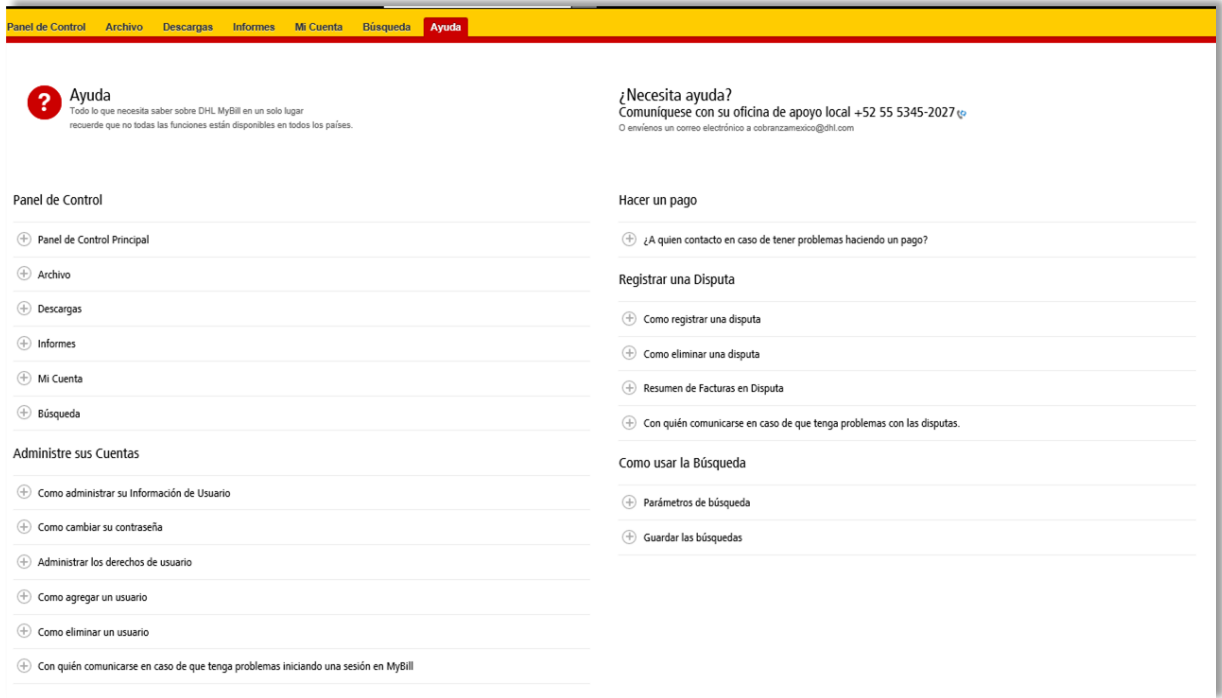
Número Total de Registros: 1
20 por página
Nombre
Anterior
Page 1 of 1
Siguiente
Apellidos

Si aparece un botón **Administrar**, significa que tiene derechos de administrador, si la columna está en blanco, no tiene derechos para esa cuenta. Al hacer clic en el botón le proporcionará la lista de derechos que tiene para esa cuenta, que incluyen: Administrar usuarios, Aclaraciones y Administrar Pagos.

En la misma ventana también puede elegir el método por el cual recibirá facturas por correo electrónico.

Pantallas de Ayuda

La pantalla de **ayuda** está diseñada para navegar con asistencia a través de **MyBill** y proporciona instrucciones simples paso a paso.



La pantalla de ayuda proporcionará soporte adicional para MyBill.

Se compone de varias secciones:

- * Los paneles o pantallas Principales.
- * Administración de sus cuentas.
- * Ver / descargar facturas.
- * Hacer un pago.
- * Registro de una aclaración
- * Consulta arancelaria, seguimiento y rastreo.
- * Cómo usar la Ayuda

Si no encuentras la respuesta que buscabas en la pantalla de Ayuda, también puedes consultar el documento Preguntas Frecuentes



Detalles de Contacto

Para problemas y consultas especiales de MyBill

Email: mybill.honduras@dhl.com

Tel: 2508-1300